

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

เรื่อง การใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ที่ ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ที่ให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลออกข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ โดยให้ผ่านความเห็นชอบจากอำเภอและสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ สมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ และสมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ และให้มีการประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายหมะ เจะมะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ



องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

Kamiyo Sabdistrict Administrative Organization

อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ
อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี
www.Kamiyo.com
โทรศัพท์/โทรสาร 0-7346-1287



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยออีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 22,373,168.46 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 47,614,525.92 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,666,212.66 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 6 โครงการ รวม 45,530.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 31,711,797.86 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	23,351.01	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	83,833.00	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	49,289.50	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	61,462.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,062,838.88	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	15,431,023.47	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 11,930,928.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 28,185,578.86 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	5,599,157.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,991,609.74	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,550,386.12	บาท
งบลงทุน	จำนวน	4,205,266.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,839,160.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 11,552,263.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 399,500.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	23,351.01	25,000.00	205,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	83,833.00	11,500.00	11,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	49,289.50	100,000.00	100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	61,462.00	70,000.00	70,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**217,935.51**	**206,500.00**	**386,500.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,062,838.88	16,570,500.00	16,570,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**16,062,838.88**	**16,570,500.00**	**16,570,500.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	15,431,023.47	22,223,000.00	25,043,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**15,431,023.47**	**22,223,000.00**	**25,043,000.00**
รวม	**31,711,797.86**	**39,000,000.00**	**42,000,000.00**

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	5,599,157.00	6,331,500.00	5,942,140.00
งบบุคลากร	9,991,609.74	11,521,101.00	12,798,210.00
งบดำเนินงาน	6,550,386.12	14,236,599.00	15,893,650.00
งบลงทุน	4,205,266.00	4,660,400.00	5,264,000.00
งบเงินอุดหนุน	1,839,160.00	2,250,400.00	2,102,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	28,185,578.86	39,000,000.00	42,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,862,210
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	380,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,624,700
แผนงานสาธารณสุข	1,641,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	985,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,111,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,899,750
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,730,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,574,000
แผนงานการเกษตร	250,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	5,942,140
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**42,000,000**

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

แผนงานงบกลาง

งบ \ งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	**5,942,140**	**5,942,140**
งบกลาง	5,942,140	5,942,140

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	**4,601,610**	**393,000**	**1,914,600**	**110,000**	**7,019,210**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,126,000	0	0	0	1,126,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,475,610	393,000	1,914,600	110,000	5,893,210
งบดำเนินงาน	**4,223,000**	**153,000**	**1,137,000**	**20,000**	**5,533,000**
ค่าตอบแทน	1,300,000	93,000	497,000	0	1,890,000
ค่าใช้สอย	2,358,000	60,000	520,000	20,000	2,958,000
ค่าวัสดุ	255,000	0	120,000	0	375,000
ค่าสาธารณูปโภค	310,000	0	0	0	310,000
งบลงทุน	**200,000**	0	**84,000**	0	**284,000**
ค่าครุภัณฑ์	100,000	0	84,000	0	184,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	100,000	0	0	0	100,000
งบเงินอุดหนุน	**26,000**	0	0	0	**26,000**
เงินอุดหนุน	26,000	0	0	0	26,000
รวม	**9,050,610**	**546,000**	**3,135,600**	**130,000**	**12,862,210**

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ / งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	**380,000**	**380,000**
ค่าใช้สอย	240,000	240,000
ค่าวัสดุ	140,000	140,000
รวม	**380,000**	**380,000**

แผนงานการศึกษา

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	**1,006,000**	**2,588,000**	**3,594,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,006,000	2,588,000	3,594,000
งบดำเนินงาน	**469,000**	**2,465,700**	**2,934,700**
ค่าตอบแทน	197,000	291,000	488,000
ค่าใช้สอย	202,000	1,084,600	1,286,600
ค่าวัสดุ	70,000	1,047,100	1,117,100
ค่าสาธารณูปโภค	0	43,000	43,000
งบลงทุน	**80,000**	**80,000**	**160,000**
ค่าครุภัณฑ์	80,000	80,000	160,000
งบเงินอุดหนุน	0	**1,936,000**	**1,936,000**
เงินอุดหนุน	0	1,936,000	1,936,000
รวม	**1,555,000**	**7,069,700**	**8,624,700**

แผนงานสาธารณสุข

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	**280,000**	**395,000**	**675,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	280,000	395,000	675,000
งบดำเนินงาน	**593,000**	**233,000**	**826,000**
ค่าตอบแทน	271,000	18,000	289,000
ค่าใช้สอย	212,000	215,000	427,000
ค่าวัสดุ	110,000	0	110,000
งบเงินอุดหนุน	**140,000**	0	**140,000**
เงินอุดหนุน	140,000	0	140,000
รวม	**1,013,000**	**628,000**	**1,641,000**

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ / งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	**478,000**	**478,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	478,000	478,000
งบดำเนินงาน	**467,000**	**467,000**
ค่าตอบแทน	47,000	47,000
ค่าใช้สอย	330,000	330,000
ค่าวัสดุ	90,000	90,000
งบลงทุน	**40,000**	**40,000**
ค่าครุภัณฑ์	40,000	40,000
รวม	**985,000**	**985,000**

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน	**567,000**	**131,200**	**413,000**	**1,111,200**
ค่าใช้สอย	180,000	131,200	413,000	724,200
ค่าวัสดุ	220,000	0	0	220,000
ค่าสาธารณูปโภค	167,000	0	0	167,000
รวม	**567,000**	**131,200**	**413,000**	**1,111,200**

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ / งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	**1,899,750**	**1,899,750**
ค่าใช้สอย	1,899,750	1,899,750
รวม	**1,899,750**	**1,899,750**

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ / งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	**380,000**	**1,270,000**	**80,000**	**1,730,000**
ค่าใช้สอย	380,000	1,270,000	80,000	1,730,000
รวม	**380,000**	**1,270,000**	**80,000**	**1,730,000**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ / งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	**1,032,000**	**1,032,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,032,000	1,032,000
งบดำเนินงาน	**762,000**	**762,000**
ค่าตอบแทน	292,000	292,000
ค่าใช้สอย	370,000	370,000
ค่าวัสดุ	100,000	100,000
งบลงทุน	**4,780,000**	**4,780,000**
ค่าครุภัณฑ์	20,000	20,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,760,000	4,760,000
รวม	**6,574,000**	**6,574,000**

แผนงานการเกษตร

งบ / งาน	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	**250,000**	**250,000**
ค่าใช้สอย	250,000	250,000
รวม	**250,000**	**250,000**

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มาตรา งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 42,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 42,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,862,210
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	380,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	8,624,700
แผนงานสาธารณสุข	1,641,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	985,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,111,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,899,750
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,730,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,574,000
แผนงานการเกษตร	250,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	5,942,140
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**42,000,000**

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	**0**

ข้อ 6 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นายหมะ เจะมะ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายเศวต เพชรนุ้ย)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองปัตตานี

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	1,100.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	8,252.00	2,602.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	13,710.53	12,461.01	20,000.00	900.00 %	200,000.00
ภาษีป้าย	914.00	8,288.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	**23,976.53**	**23,351.01**	**25,000.00**		**205,000.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	0.00	70.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	210.00	50.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,157.00	3,921.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	860.00	510.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	198,198.00	78,582.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	380.00	700.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**200,805.00**	**83,833.00**	**11,500.00**		**11,500.00**

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	79,631.76	49,289.50	100,000.00	0.00 %	100,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**79,631.76**	**49,289.50**	**100,000.00**		**100,000.00**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	20.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	47,050.00	61,462.00	70,000.00	0.00 %	70,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**47,070.00**	**61,462.00**	**70,000.00**		**70,000.00**
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	199,830.81	184,665.76	400,000.00	0.00 %	400,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,672,017.57	9,784,686.66	10,000,000.00	0.00 %	10,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,811,241.41	2,036,352.05	2,000,000.00	0.00 %	2,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	9,295.97	21,580.82	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,702,141.74	3,943,557.90	4,000,000.00	0.00 %	4,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	21,824.38	32,995.28	10,500.00	0.00 %	10,500.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	76,933.25	21,746.41	70,000.00	0.00 %	70,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,551.00	37,254.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**14,494,836.13**	**16,062,838.88**	**16,570,500.00**		**16,570,500.00**

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	15,331,767.00	15,431,023.47	22,223,000.00	12.69 %	25,043,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	**15,331,767.00**	**15,431,023.47**	**22,223,000.00**		**25,043,000.00**
รวมทุกหมวด	**30,178,086.42**	**31,711,797.86**	**39,000,000.00**		**42,000,000.00**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 42,000,000 บาท แยกเป็น

<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>

หมวดภาษีอากร	**รวม**	**205,000 บาท**
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	5,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**รวม**	**11,500 บาท**
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	500 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	จำนวน	1,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	5,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	**100,000 บาท**
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**รวม**	**70,000 บาท**
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	70,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดภาษีจัดสรร	**รวม**	**16,570,500 บาท**
ภาษีรถยนต์	จำนวน	400,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,000,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,000,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	10,500 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	70,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	30,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
มีประมาณการรายรับประเภทนี้เท่ากับปีที่ผ่านมาคาดว่าจะจัดเก็บรายได้นี้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดเงินอุดหนุน	**รวม**	**25,043,000 บาท**
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	25,043,000 บาท
ประมาณการสูงกว่าปีที่ผ่านมาคาดว่าจะสามารถจัดเก็บภาษีรายได้ประเภทนี้เพิ่มมากขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	81,074	59,831	120,000	16.67 %	140,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,400	4,247	5,000	0 %	5,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	50,000	50,000	0	0 %	0
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,024,800	3,219,100	3,700,000	-5.41 %	3,500,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,228,400	1,321,200	1,600,000	-6.25 %	1,500,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	6,000	6,000	7,500	6.67 %	8,000
เงินสำรองจ่าย	509,825	453,239	400,000	-25 %	300,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
กองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	0	100 %	50,000
เพื่อจ่าเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ สปสช.	150,000	150,000	150,000	-100 %	0
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	0	0	0	100 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	339,000	0.04 %	339,140
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	168,015	335,540	0	0 %	0
เงินช่วยพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	5,000	-100 %	0
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	5,000	-100 %	0
รวมงบกลาง	**5,222,514**	**5,599,157**	**6,331,500**		**5,942,140**
รวมงบกลาง	**5,222,514**	**5,599,157**	**6,331,500**		**5,942,140**
รวมงบกลาง	**5,222,514**	**5,599,157**	**6,331,500**		**5,942,140**
รวมแผนงานงบกลาง	**5,222,514**	**5,599,157**	**6,331,500**		**5,942,140**
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	514,000	0 %	514,000
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,200	-0.47 %	42,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,200	-0.47 %	42,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	11.11 %	96,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,195,200	1,195,200	968,000	-55.37 %	432,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**1,879,920**	**1,879,920**	**1,652,800**		**1,126,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,933,860	2,196,808.35	1,981,801	-14.69 %	1,690,610
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	211,860	217,720	192,720	0.15 %	193,000
เงินประจำตำแหน่ง	132,000	132,000	132,000	90.91 %	252,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	314,442.9	351,000	413,100	142.07 %	1,000,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	57,410.65	81,420	98,460	245.32 %	340,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**2,649,573.55**	**2,978,948.35**	**2,818,081**		**3,475,610**
รวมงบบุคลากร	**4,529,493.55**	**4,858,868.35**	**4,470,881**		**4,601,610**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	661,000	36.16 %	900,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,040	2,940	30,000	33.33 %	40,000
ค่าเช่าบ้าน	250,000	270,000	240,000	33.33 %	320,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	32,022	25,785	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	20,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	33.33 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	**287,062**	**298,725**	**981,000**		**1,300,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	868,000
รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	734,901.72	791,242.26	948,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	12,560	0	30,000	0 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	250,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	450,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	170,000	17.65 %	200,000
โครงการจัดทำเว็ปไซต์ อบต.กะมิยอ	0	29,850	0	0 %	0
โครงการตั้งด่านบริการเพื่อรณรงค์การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล ประจำปีงบประมาณ 2563	5,100	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ (กิจกรรม การรับ-ส่งเสด็จฯสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว)	0	0	15,000	33.33 %	20,000
โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากร อบต.กะมิยอ	0	0	0	100 %	100,000
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานบริการข้อมูลข่าวสาร(ปรับปรุงเว็ปไซต์)	0	0	0	100 %	50,000
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	350,000
โครงการรณรงค์การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลประจำปี	0	13,000	0	0 %	0
โครงการร่วมต้านทุจริตร่วมปลูกจิตสำนึกธรรมาภิบาล (ป.ป.ช.)	0	0	0	100 %	40,000
โครงการอบรม กปน.ในการเลือกตั้งผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมป้องกันปราบปรามทุจริตในส่วนราชการให้กับเยาวชนและประชาชน	0	18,900	40,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ประชาชนด้าน พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	0	0	40,000	-100 %	0
รายจ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากร อบต.กะมิยอ	56,050	75,400	110,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายในการจัดฝึกอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	0	213,500	350,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	551,240	390,909	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	0	0	420,000	-52.38 %	200,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	17,043.02	6,839.44	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	**1,376,894.74**	**1,539,640.7**	**2,403,000**		**2,358,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	39,881	36,785	40,000	0 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	21,881	15,000	33.33 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	70,043.11	94,810.18	135,000	11.11 %	150,000
วัสดุการเกษตร	2,966	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	2,700	9,210	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	**115,590.11**	**162,686.18**	**225,000**		**255,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	119,210.67	100,500.56	120,000	25 %	150,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการโทรศัพท์	18,880.85	19,347.74	30,000	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบริการไปรษณีย์	3,447	8,186	20,000	0 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	93,892.5	86,670	100,000	0 %	100,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**235,431.02**	**214,704.3**	**280,000**		**310,000**
รวมงบดำเนินงาน	**2,014,977.87**	**2,215,756.18**	**3,889,000**		**4,223,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	22,000	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้จัดเก็บเอกสารเพื่อใช้ในสำนักงาน	0	11,600	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	0	0	100 %	20,000
เครื่องทำน้ำร้อน + น้ำเย็นแบบต่อท่อ 2 ก๊อก	0	30,000	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศขนาด 20000 บีทียู	0	46,000	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	0	0	0	100 %	20,000
ตู้อเนกประสงค์	0	0	20,000	-100 %	0
โทรศัพท์เคลื่อนที่	0	0	27,980	-28.52 %	20,000
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ	15,000	0	0	0 %	0
เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้	0	18,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็งและข้ออ่อน	0	9,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
ค่าจัดซื้อโทรทัศน์	0	0	20,000	-100 %	0
เครื่องโปรเจคเตอร์พร้อมจอรับภาพ	0	0	28,920	-100 %	0
โครงการจัดซื้อจอรับภาพแบบขาตั้ง VERTEX และโต๊ะถาดวางโปรเจคเตอร์	13,490	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ๊นเตอร์	0	38,900	37,500	6.67 %	40,000
อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch)	0	5,136	0	0 %	0
อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point)	0	9,630	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**50,490**	**169,266**	**134,400**		**100,000**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	0	99,300	20,000	400 %	100,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**0**	**99,300**	**20,000**		**100,000**
รวมงบลงทุน	**50,490**	**268,566**	**154,400**		**200,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอเมืองปัตตานี	23,000	23,000	23,000	13.04 %	26,000
รวมเงินอุดหนุน	**23,000**	**23,000**	**23,000**		**26,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**23,000**	**23,000**	**23,000**		**26,000**
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกประเมินผลการปฏิบัติงาน	0	0	20,000	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	**0**	**0**	**20,000**		**0**
รวมงบรายจ่ายอื่น	**0**	**0**	**20,000**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไป	**6,617,961.42**	**7,366,190.53**	**8,557,281**		**9,050,610**
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	336,360	7.92 %	363,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**366,360**		**393,000**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**366,360**		**393,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	29,000	3.45 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0	0	60,000	0 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	-40 %	3,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**99,000**		**93,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	40,000
ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	35,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	15,000	33.33 %	20,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**50,000**		**60,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**149,000**		**153,000**
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	**0**	**0**	**515,360**		**546,000**
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	835,937.4	918,560	1,167,200	7.25 %	1,251,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	145,385.6	142,180	146,000	-4.11 %	140,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	265,870	298,800	322,700	21.1 %	390,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	88,800	80,040	92,040	-2.22 %	90,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,377,993**	**1,481,580**	**1,769,940**		**1,914,600**
รวมงบบุคลากร	**1,377,993**	**1,481,580**	**1,769,940**		**1,914,600**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,900	111,500	267,000	-13.86 %	230,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	34,800	9,660	20,000	100 %	40,000
ค่าเช่าบ้าน	50,500	75,000	122,000	57.38 %	192,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,400	15,840	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	75 %	35,000
รวมค่าตอบแทน	**119,600**	**212,000**	**429,000**		**497,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	165,321	192,048	242,000	-100 %	0
รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	240,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	15,564	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษี	189,500	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	130,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อใช้ในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	109,116	51,480	100,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	100,000	-50 %	50,000
โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	50,000
โครงการปรับปรุงสำรวจข้อมูลภาคสนามแผนที่ภาษีและทรัพย์สิน	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	428	8,697	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	**479,929**	**252,225**	**522,000**		**520,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	29,899.9	25,849	80,000	-37.5 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุงานบ้านงานครัว	29,762	22,195	30,000	0 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	12,319	14,960	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**71,980.9**	**63,004**	**140,000**		**120,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	1,628.93	4,234.01	12,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	**1,628.93**	**4,234.01**	**12,000**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**673,138.83**	**531,463.01**	**1,103,000**		**1,137,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	0	9,000	20,000	0 %	20,000
โครงการจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่	7,999	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	13,000	15,000	33.33 %	20,000
โทรศัพท์เคลื่อนที่	0	0	0	100 %	12,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์ (โน๊ตบุ๊ค)	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ้นเตอร์	0	38,900	37,500	-100 %	0
เครื่องปริ้นเตอร์	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	30,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**37,999**	**60,900**	**72,500**		**84,000**
รวมงบลงทุน	**37,999**	**60,900**	**72,500**		**84,000**
รวมงานบริหารงานคลัง	**2,089,130.83**	**2,073,943.01**	**2,945,440**		**3,135,600**
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	80,000	0 %	80,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**110,000**		**110,000**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**110,000**		**110,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	10,000
ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**20,000**		**20,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**20,000**		**20,000**
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**0**	**0**	**130,000**		**130,000**
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	**8,707,092.25**	**9,440,133.54**	**12,148,081**		**12,862,210**
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	40,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**40,000**		**0**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการขับขี่ปลอดภัยสร้างความตระหนักลดอุบัติเหตุ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจรในโรงเรียน	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	0	100 %	100,000
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยเบื้องต้น	0	0	80,000	-25 %	60,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	0	0	0	100 %	40,000
โครงการอบรมทบทวนจิตอาสาป้องกันภัยพิบัติ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมทบทวนฟื้นฟูหน่วยกู้ชีพกู้ภัย/อปพร.	0	0	150,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**260,000**		**240,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	130,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**10,000**		**140,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**310,000**		**380,000**
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**0**	**0**	**310,000**		**380,000**
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	**0**	**0**	**310,000**		**380,000**
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	372,540	389,280	415,000	8.43 %	450,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	121,080	51,120	67,000	19.4 %	80,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	301,320	310,440	327,000	21.1 %	396,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	77,520	68,400	60,000	33.33 %	80,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**872,460**	**819,240**	**869,000**		**1,006,000**
รวมงบบุคลากร	**872,460**	**819,240**	**869,000**		**1,006,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	62,000	4.84 %	65,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	2,520	1,260	30,000	33.33 %	40,000
ค่าเช่าบ้าน	60,000	60,000	70,000	2.86 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	**62,520**	**61,260**	**182,000**		**197,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	102,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	864	7,228	20,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	40,890	0	50,000	0 %	50,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	14,120	2,568	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	**55,874**	**9,796**	**120,000**		**202,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	29,997	29,394	30,000	33.33 %	40,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	17,350	18,990	20,000	50 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**47,347**	**48,384**	**50,000**		**70,000**
รวมงบดำเนินงาน	**165,741**	**119,440**	**352,000**		**469,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	22,000	0	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	0	0	0	100 %	20,000
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	0	15,000	33.33 %	20,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
เครื่องเสียงสนาม	0	0	25,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ้นเตอร์	0	38,900	0	100 %	40,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**22,000**	**38,900**	**40,000**		**80,000**
รวมงบลงทุน	**22,000**	**38,900**	**40,000**		**80,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**1,060,201**	**977,580**	**1,261,000**		**1,555,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,147,140	1,215,360	1,317,000	6 %	1,396,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	120,000	120,000	188,000	0 %	188,000
เงินวิทยฐานะ	126,000	185,500	195,000	35.9 %	265,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	466,560	480,005	342,000	82.16 %	623,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	101,880	89,770	64,000	81.25 %	116,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,961,580**	**2,090,635**	**2,106,000**		**2,588,000**
รวมงบบุคลากร	**1,961,580**	**2,090,635**	**2,106,000**		**2,588,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	142,000	13.38 %	161,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	2,520	40,000	0 %	40,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	10,894	10,380	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	90,000	0 %	90,000
รวมค่าตอบแทน	**10,894**	**12,900**	**272,000**		**291,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	72,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	72,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการโรงเรียนพ่อแม่	19,864	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	125,800	125,800	136,000	0 %	136,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	426,980	362,600	411,600	0 %	411,600
ค่าใช้จ่ายตามโครงการหนูน้อยเรียนรู้สู่อาเซียน	40,120	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	70,000
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพขอบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	72,150	0	50,400	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	30,000	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	0	0	0	100 %	30,000
โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	0	0	0	100 %	5,000
โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการปลอดภัยไว้ก่อน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรใน ศพด.	0	0	0	100 %	20,000
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	53,800	0	0	0 %	0
โครงการเวทีสร้างสรรค์ คนดี คนเก่ง คนกล้า	0	0	0	100 %	70,000
โครงการเวทีสร้างสรรค์ คนดี คนเก่ง คนกล้า	0	46,800	70,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดปัตตานี	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมการเรียนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบิรหารสถานศึกษาค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	41,810	39,550	50,000	0 %	50,000
โครงการสภาเด็กและเยาวชน	0	0	0	100 %	30,000
โครงการหนูน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง	0	28,800	70,000	0 %	70,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ)	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**780,524**	**603,550**	**990,000**		**1,084,600**
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	4,460	0	1,115,649	-7.04 %	1,037,100
ค่าอาหารเสริม (นม)	580,478.6	1,024,476.98	0	0 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	**584,938.6**	**1,024,476.98**	**1,125,649**		**1,047,100**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	13,669.71	7,787.11	20,000	0 %	20,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,286.35	2,272.68	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	3,000	0 %	3,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	7,575.6	7,575.6	10,000	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**23,531.66**	**17,635.39**	**43,000**		**43,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,399,888.26**	**1,658,562.37**	**2,430,649**		**2,465,700**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	0	15,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อพัดลม	30,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อพัดลมไอน้ำ	0	0	16,000	-100 %	0
ตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร	0	0	0	100 %	20,000
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	0	0	100 %	20,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ๊นเตอร์	0	0	0	100 %	40,000
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ๊นเตอร์	0	0	40,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**30,000**	**0**	**101,000**		**80,000**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุง/ตกแต่งภายในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	349,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการจัดสวนหย่อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกะมิยอ	200,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**549,500**	**0**	**0**		**0**
รวมงบลงทุน	**579,500**	**0**	**101,000**		**80,000**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลกะมิยอ จำนวน 2 โรงเรียน	1,882,800	1,816,160	2,087,400	-7.25 %	1,936,000
รวมเงินอุดหนุน	**1,882,800**	**1,816,160**	**2,087,400**		**1,936,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**1,882,800**	**1,816,160**	**2,087,400**		**1,936,000**
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**5,823,768.26**	**5,565,357.37**	**6,725,049**		**7,069,700**
รวมแผนงานการศึกษา	**6,883,969.26**	**6,542,937.37**	**7,986,049**		**8,624,700**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	107,094.3	204,108.39	220,000	13.64 %	250,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	17,500	30,000	30,000	0 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	144,000	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	46,000	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**124,594.3**	**424,108.39**	**250,000**		**280,000**
รวมงบบุคลากร	**124,594.3**	**424,108.39**	**250,000**		**280,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	196,000	0 %	196,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	840	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	20,500	36,000	60,000	0 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	2,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	3,000	66.67 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	**20,500**	**36,840**	**271,000**		**271,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	635,465	540,322	96,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	102,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	0	97,339	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	33,150	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	50,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการคัดแยกขยะจากต้นทางตามหลักการ 3RS	0	101,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการเฝ้าระวังและการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19)	375,268.43	0	0	0 %	0
โครงการอาสาสมัครขับเคลื่อนการจัดการขยะมูลฝอย	0	19,495	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	18,636.14	36,388.03	0	100 %	40,000
รวมค่าใช้สอย	**1,062,519.57**	**794,544.03**	**166,000**		**212,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,000	9,984	20,000	100 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	4,670	20,000	0 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	**10,000**	**14,654**	**90,000**		**110,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,093,019.57**	**846,038.03**	**527,000**		**593,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	18,000	0	15,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถขยะ	0	949,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	37,450	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
เครื่องวัดความดันโลหิต	0	0	10,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ๊นเตอร์	0	30,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**55,450**	**979,000**	**25,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**55,450**	**979,000**	**25,000**		**0**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	140,000	0 %	140,000
รวมเงินอุดหนุน	**0**	**0**	**140,000**		**140,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**0**	**0**	**140,000**		**140,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**1,273,063.87**	**2,249,146.42**	**942,000**		**1,013,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	240,000	25 %	300,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	84,000	13.1 %	95,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**324,000**		**395,000**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**324,000**		**395,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	18,000	0 %	18,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**18,000**		**18,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ อบต.ห่วงใยใส่ใจผู้ป่วยติดเตียง	0	0	0	100 %	20,000
โครงการใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์เพื่อสุขภาพจิตที่ดี	0	0	0	100 %	30,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรและการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	0	0	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	0	0	100,000	0 %	100,000
โครงการพ่นหมอกควันป้องกันยุงลาย	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการรณรงค์และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการผลิตการบริโภคเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีในสำนักงาน	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการเลี้ยงลูกอย่างไรให้ได้ใจลูก	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมสุขภาพคนชรา คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมดูแลสุขภาพให้แกนนำชุมชน	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**275,000**		**215,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**293,000**		**233,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
วิทยุสื่อสาร	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**0**	**10,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**10,000**		**0**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**0**	**0**	**627,000**		**628,000**
รวมแผนงานสาธารณสุข	**1,273,063.87**	**2,249,146.42**	**1,569,000**		**1,641,000**
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	150,000	33.33 %	200,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	148,560	153,120	161,000	17.7 %	189,500
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	40,860	36,300	40,860	43.17 %	58,500
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**189,420**	**189,420**	**381,860**		**478,000**
รวมงบบุคลากร	**189,420**	**189,420**	**381,860**		**478,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	15,000	133.33 %	35,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	840	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	5,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	-60 %	2,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**840**	**65,000**		**47,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	84,000	90,000	96,000	14.58 %	110,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อใช้ในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	14,580	0	30,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	4,356	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิตแก่ผู้สูงอายุ,ผู้พิการ,ผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ,ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	100 %	100,000
โครงการเยี่ยมเยียนผู้สูงอายุ,ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	100 %	20,000
โครงการวันพิการสากล	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมอาชีพปลูกผักสวนครัว	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้พิการด้อยโอกาส	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมผู้ดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้การดูแลผู้พิการ,ผู้สูงอายุในครอบครัว	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**102,936**	**90,000**	**346,000**		**330,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	14,961	19,819	20,000	50 %	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	4,320	20,000	50 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	50 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**14,961**	**24,139**	**60,000**		**90,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	**117,897**	**114,979**	**471,000**		**467,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	0	22,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ้นเตอร์	0	0	0	100 %	40,000
เครื่องปริ้นเตอร์	0	8,900	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**30,900**	**0**		**40,000**
รวมงบลงทุน	**0**	**30,900**	**0**		**40,000**
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**307,317**	**335,299**	**852,860**		**985,000**
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	**307,317**	**335,299**	**852,860**		**985,000**
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	81,115.85	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	6,250	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	8,750	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	314,040	95,180	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	68,600	32,578	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**478,755.85**	**127,758**	**0**		**0**
รวมงบบุคลากร	**478,755.85**	**127,758**	**0**		**0**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	840	1,260	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	12,500	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	3,404	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	**16,744**	**1,260**	**0**		**0**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	118,600	281,605	192,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	180,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	11,200	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	4,550	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการจัดการตรวจสอบคุณภาพน้ำบริโภคในพื้นที่	0	11,200	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,439	1,140	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	**136,789**	**293,945**	**192,000**		**180,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	19,950	12,922	20,000	100 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	69,550	123,680	150,000	0 %	150,000
วัสดุก่อสร้าง	68,741	18,145	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,590	15,190	20,000	50 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**162,831**	**169,937**	**190,000**		**220,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	69,578.38	2,904.53	150,000	0 %	150,000
ค่าบริการโทรศัพท์	8,346	8,346	12,000	0 %	12,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**77,924.38**	**11,250.53**	**167,000**		**167,000**
รวมงบดำเนินงาน	**394,288.38**	**476,392.53**	**549,000**		**567,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมปริ๊นเตอร์	0	45,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**45,000**	**0**		**0**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.ริมถนนสายบ้านดี - กะมิยอ หมู่ที่ 1,2	1,579,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สายสะพานตาระบาตอ - ประตูระบายน้ำชลประทาน หมู่ที่ 4	1,849,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์	0	224,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมคูระบายน้ำ คสล.พร้อมถนนสายข้างโรงเรียนกาแลบือซา หมู่ที่ 4 ตำบลกะมิยอ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี	0	1,563,000	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมคูระบายน้ำ คสล.พร้อมถนนสายซอยนางฟ้า หมู่ที่ 2 ตำบลกะมิยอ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี	0	556,000	0	0 %	0
โครงการบุกเบิกถนนสายเวาะมูหลง หมู่ที่ 4 ตำบลกะมิยอ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี	0	410,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	0	29,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**3,428,000**	**2,782,000**	**0**		**0**
รวมงบลงทุน	**3,428,000**	**2,827,000**	**0**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	**4,301,044.23**	**3,431,150.53**	**549,000**		**567,000**
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	120,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	0	0	170,000	-100 %	0
ค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำ	0	0	11,200	-100 %	0
ค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา	0	0	0	100 %	11,200
ค่าประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**191,200**		**131,200**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**191,200**		**131,200**
รวมงานไฟฟ้าและประปา	**0**	**0**	**191,200**		**131,200**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานสวนสาธารณะ					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**20,000**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**20,000**		**0**
รวมงานสวนสาธารณะ	**0**	**0**	**20,000**		**0**
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	228,000
ค่าจ้างเหมาบุคคล	0	0	228,000	-100 %	0
ค่าเช่าที่ดิน/สถานที่ทิ้งขยะ	0	0	180,000	-100 %	0
ค่าเช่าที่ดิน/สถานที่ทิ้งขยะ	0	0	0	100 %	180,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในชุมชน	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**413,000**		**413,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**413,000**		**413,000**
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	**0**	**0**	**413,000**		**413,000**
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	**4,301,044.23**	**3,431,150.53**	**1,173,200**		**1,111,200**
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุมประชาคมหรือ อบต.สัญจร	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนท้องถิ่น	0	0	80,000	-100 %	0
โครงการประชุมประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับผู้ด้อยโอกาส	0	0	40,000	0 %	40,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	41,900	0	130,000	0 %	130,000
โครงการพลังสตรีทำดีวันนี้เพื่อกะมิยอ	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการเศรษฐกิจชุมชน	0	0	274,750	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในตำบลกะมิยอ	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมอาชีพและอบรมทักษะต่างๆ	0	0	0	100 %	200,000
โครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลกะมิยอ	0	18,900	0	0 %	0
รายจ่ายตามโครงการส่งเสริมสนันสนุนอาชีพ,การฝึกอบรมอาชีพแก่กลุ่มต่าง ๆ	54,479	0	80,000	-100 %	0
เศรษฐกิจชุมชน	0	0	0	100 %	1,459,750
รวมค่าใช้สอย	**96,379**	**18,900**	**704,750**		**1,899,750**
รวมงบดำเนินงาน	**96,379**	**18,900**	**704,750**		**1,899,750**
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**96,379**	**18,900**	**704,750**		**1,899,750**
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**96,379**	**18,900**	**704,750**		**1,899,750**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดส่งนักกีฬาไปแข่งขันกับหน่วยงานอื่น	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นตานีคัพ	0	0	40,000	0 %	40,000
โครงการแข่งขันกีฬาภายในตำบล	99,700	0	0	0 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ตำบลกะมิยอ	0	96,200	200,000	0 %	200,000
โครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา	0	0	0	100 %	100,000
โครงการจัดส่งนักกีฬาไปแข่งกับหน่วยงานอื่น	0	0	0	100 %	40,000
รวมค่าใช้สอย	**99,700**	**96,200**	**280,000**		**380,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	99,930	49,755	100,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	**99,930**	**49,755**	**100,000**		**0**
รวมงบดำเนินงาน	**199,630**	**145,955**	**380,000**		**380,000**
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	**199,630**	**145,955**	**380,000**		**380,000**
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวัฒนธรรมท้องถิ่นตำบลกะมิยอ	69,900	36,400	100,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "การสอนอัลกรุอานหลักสูตรกีรออาตี"	225,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดการบรรยายเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมด้านศาสนา	82,000	94,000	100,000	50 %	150,000
โครงการตาดีกาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	100,000
โครงการประเพณีสัมพันธ์อำเภอเมืองปัตตานี	0	0	0	100 %	50,000
โครงการเมาลิดสัมพันธ์	0	0	0	100 %	100,000
โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	0	120,000	120,000	16.67 %	140,000
โครงการรายออิดีลอัฎฮาสัมพันธ์	0	0	100,000	0 %	100,000
โครงการวัฒนธรรมท้องถิ่นตำบลกะมิยอ	0	0	0	100 %	200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ปราชญ์ชาวบ้านภูมิปัญญาท้องถิ่น	30,000	31,500	30,000	0 %	30,000
โครงการสืบสานวัฒนธรรมและของดีเมืองปัตตานี	0	0	0	100 %	50,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ"การสอนอัลกุรอานหลักสูตรกีรออาตี"	0	0	0	100 %	300,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ"การสอนอัลกุรอานหลักสูตรกีรออาตี"	0	141,000	200,000	-100 %	0
โครงการอาสูรอสัมพันธ์	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้สอย	**406,900**	**422,900**	**650,000**		**1,270,000**
รวมงบดำเนินงาน	**406,900**	**422,900**	**650,000**		**1,270,000**
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**406,900**	**422,900**	**650,000**		**1,270,000**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมเยาวชนด้านการท่องเที่ยว	0	0	30,000	66.67 %	50,000
โครงการอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน	0	0	50,000	-40 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**80,000**		**80,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**80,000**		**80,000**
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	**0**	**0**	**80,000**		**80,000**
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	**606,530**	**568,855**	**1,110,000**		**1,730,000**
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	70,600	537.39 %	450,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	33.33 %	40,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	156,000	143.59 %	380,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	64,460	86.16 %	120,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0**	**0**	**363,060**		**1,032,000**
รวมงบบุคลากร	**0**	**0**	**363,060**		**1,032,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	115,000	73.91 %	200,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	30,000	140 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	4,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	1,000	900 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**0**	**0**	**160,000**		**292,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	0	0	204,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	50,000
ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	200,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	900 %	100,000
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**264,000**		**370,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	0	70,000	42.86 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	**0**	**0**	**70,000**		**100,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**494,000**		**762,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	0	0	100 %	20,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ๊นเตอร์	0	0	37,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0**	**0**	**37,500**		**20,000**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน อบต.กะมิยอ	0	0	600,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.กะมิยอ	0	0	1,185,000	-100 %	0
ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงาน อบต.ทั้งภายในและภายนอกอาคาร	0	0	0	100 %	500,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ก่อร้างถนนหินคลุกสายแบยาตีเยาะ หมู่ที่ 7	0	0	170,000	-100 %	0
ก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพักสายบ้านลีเป็ง หมู่ที่ 3	0	0	147,000	-100 %	0
ก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายบ้านแบมะบูรง หมู่ที่ 7	0	0	208,000	-100 %	0
ก่อสร้างถนนหินคลุกสายตาแป - บือแนขูแจ หมู่ที่ 7	0	0	116,000	-100 %	0
ก่อสร้างรั้วหลังอาคาร อบต.กะมิยอ	0	0	310,000	-100 %	0
การวางท่อระบายน้ำ คสล. สายริมถนนสายบือแนขูแจ หมู่ที่ 7	0	0	1,619,400	-100 %	0
โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายบาโง - ออกบ้านกาแลบือซา หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	820,000
โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายบ้านปะจูโซ๊ะบาเรน หมู่ที่ 1 บ้านท่าราบ - ซอยบ้านผู้ใหญ่เซะ หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	1,480,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายเปาะวอยะ หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	110,000
โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายโลงมีแย หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	210,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านแบโซ๊ะแนปาแด หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	53,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบือแนปูนา - ร้านน้ำชาสะอุดี หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	330,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเปาะวอยะ หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	170,000
โครงการก่อสร้างเสาธงชาติ (ศพด.กะมิยอ)	0	0	0	100 %	60,000
โครงการบุกเบิกถนนหินคลุกสายกูโบร์โต๊ะกูรอ - ถนนสี่เลน หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	221,000
โครงการปรับปรุงช่องทางระบายน้ำ 2 ข้างทางสายกำปงตา หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	310,000
โครงการปรับปรุงถนน คสล.ซอยทิศตะวันออก หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	216,000
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.สายบ้านแบเซ็งฆายี หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	80,000
ซ่อมแซมถนน คสล.พร้อมคูระบายน้ำ ตรงกลางสายเตาะโร๊ะ หมู่ที่ 1	0	0	449,800	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ซ่อมแซมถนนคอนกรีต คสล. พร้อมคูระบายน้ำตรงกลาง ซอยกูโบร์ท่าราบใน หมู่ที่ 5	0	0	391,600	-100 %	0
วางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ 4	0	0	20,600	-100 %	0
วางท่อระบายน้ำ คสล.หมู่ที่ 5	0	0	77,600	-100 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	190,000	5.26 %	200,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**0**	**0**	**5,485,000**		**4,760,000**
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**5,522,500**		**4,780,000**
รวมงานก่อสร้าง	**0**	**0**	**6,379,560**		**6,574,000**
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	**0**	**0**	**6,379,560**		**6,574,000**
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ขุดบ่อน้ำตื้น/ขุดเจาะบ่อบาดาล	0	0	345,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**0**	**0**	**345,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**0**	**0**	**345,000**		**0**
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	**0**	**0**	**345,000**		**0**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการครอบครัวพอเพียงผักข้างบ้านอาหารข้างรั้วหลีกเลี่ยงสารเคมี	0	0	0	100 %	50,000
โครงการคัดแยกขยะลดมลพิษเพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	0	0	0	100 %	80,000
โครงการรณรงค์ใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติกลดภาวะโลกร้อน	0	0	0	100 %	100,000
โครงการรณรงค์ใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติกลดโลกร้อน	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอบรมให้ความรู้อนุรักษ์พลังงานและประหยัดพลังงาน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	0	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0**	**0**	**90,000**		**250,000**
รวมงบดำเนินงาน	**0**	**0**	**90,000**		**250,000**
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**0**	**0**	**90,000**		**250,000**
รวมแผนงานการเกษตร	**0**	**0**	**435,000**		**250,000**
รวมทุกแผนงาน	**27,397,909.61**	**28,185,578.86**	**39,000,000**		**42,000,000**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ

อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 42,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง **รวม 5,942,140 บาท**

งบกลาง **รวม** **5,942,140 บาท**

งบกลาง **รวม** **5,942,140 บาท**

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราเงินสมทบกองทุนประกันสังคม พ.ศ. 2545

- ตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

(2) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

(3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

(4)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

(5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

(6) หนังสือราชการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ ว 1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับ ข้าราชการผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้าง

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) งบกลาง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 5,000 บาท

เนื่องด้วยกระทรวงแรงงานได้แจ้งบังคับใช้พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 มีผลบังคับใช้วันที่ 9 ธันวาคม 2561 ซึ่งใช้บังคับกับราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ต้องดำเนินการยื่นแบบขึ้นทะเบียนนายจ้างและจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้นายจ้าง

- ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

(2) หนังสือสำนักงานประกันสังคม ด่วนที่สุด ที่ รง 0625/ว 5344 ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2561 เรื่อง การบังคับใช้พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

(3) หนังสือกระทรวงแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง 0625/ ว 2506 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561 เรื่อง การบังคับใช้พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

(5) หนังสือราชการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) งบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 3,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ 60 ปี ขึ้นไปตามจำนวนผู้สูงอายุที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดทั้งหมดซึ่งประกาศรายชื่อไว้ และได้บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ โดยจ่ายเป็นสวัสดิการ เบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได ดังนี้

1. ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ อายุ 60 – 69 ปี จะได้รับ 600 บาท

2.ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ อายุ 70 – 79 ปี จะได้รับ 700 บาท

3. ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ อายุ 80 – 89 ปี จะได้รับ 800 บาท

4.ผู้สูงอายุที่มีสิทธิ อายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อปท. พ.ศ. 2552

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ ว 1234 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560 เรื่อง การซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ และรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ

(3) หนังสือราชการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) งบกลาง

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 1,500,000 บาท

เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพคนพิการ ได้แก่ คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อรองรับเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาท/เดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาท/เดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ ว 1234 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560 เรื่อง การซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ และรายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ

(3) หนังสือราชการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) งบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตพื้นที่ตำบลกะมิยอ ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาท/เดือน ครบ 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตร 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548
ข้อ 16 และ ข้อ 17

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0810.6/ ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
เรื่อง การซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ และทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส ทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

(4) หนังสือราชการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) งบกลาง

เงินสำรองจ่าย จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และนำไปใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อการเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย เช่น วาตภัย อัคคีภัย ภัยแล้ง หรือโรคระบาด ฯลฯ ซึ่งทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อนสร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน

- ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ การรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 4

(4) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2556

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0313.4/ ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554
เรื่อง การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง

(7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0891.2/ ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558
เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยหนาว

(8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0891.2/ ว 4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558
เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลากและดินถล่ม

(9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0891.4/ ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558
เรื่องการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟป่าและหมอก
ควัน ประจำปี 2559
(10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อช่วยเหลือประชาชน
กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิท 19)
(11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2 / ว 2207 ลงวันที่ 15 เมษายน 2563
เรื่อง ซักซ้อมการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริม
และพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) งบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

กองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตามมติคณะ
รัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน โดย
ยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สมทบ 1 ส่วน และรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน โดยในส่วนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้า
กองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปีและเป็นไปด้วยความ
อิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชน
มีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่
ประชาชนได้รับเป็นสำคัญและสร้างหลักประกันความมั่นคงของ
ชุมชนฐานราก ฟื้นฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็ง
ของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด
ที่ มท 0891.4/ ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2563
เรื่อง แนวทางการสนับสนุนการดำเนินงานกองทุน
สวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563)
(3) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ 11251 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2553 เรื่อง แนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณแก่กองทุนสวัสดิการชุมชน
(4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง แนวทางการสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่อง การดำเนินการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน
(6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง การดำเนินการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) งบกลาง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 339,140 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 เทศบาล/เมืองพัทยาคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 โดยคำนวณจากงบประมาณรายรับของประมาณการรายจ่ายประจำปี/งบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม/งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ ทุกหมวดรายรับหักด้วยประมาณการรายรับหมวดเงินอุดหนุน เงินอุทิศ พันธบัตร เงินกู้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือสำนักงานกองทุนบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.5/ ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559
เรื่อง ซักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
(2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.5 / ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561
เรื่อง ซักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.5/ ว 2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อส่งเงินสมทบกองทุน
บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(5) กฎกระทรวง เล่ม 137 ตอนที่ 78 ก ราชกิจจานุเบกษา
30 กันยายน 2563 การหักเงินจากประมาณการรายรับในงบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
(6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.5/ ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563
เรื่อง ซักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
การคำนวณเงินส่งสมทบ ก.บ.ท./หักเงินส่งสมทบ ก.บ.ท.
1. การคำนวณเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คำนวณจากประมาณการ
รายรับตามข้อบัญญัติในงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ทุก
หมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงิน
กู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุน มารวมค

านวณ เหลือเท่าใดให้คำนวนตามอัตราตามที่กฎหมาย กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราร้อยละ 2 การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง หรือหากประสงค์จะส่งเงินสมทบเป็นจำนวนเต็มบาท กรณีคำนวณแล้วมีเศษสตางค์ จะปัดทิ้งหรือปัดขึ้นเป็น 1 บาท ก็ได้ โดยถือว่าได้ส่งเงินสมทบครบถ้วนถูกต้อง ยกเว้น กรณียังมิได้มีการส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. และได้ขออนุมัติโอนเงินสมทบเพิ่มเติม เพื่อจ่ายบำเหน็จบำนาญการคำนวณ เงินส่งสมทบ ก.บ.ท. กรณีมีเศษสตางค์ไม่ต้องปัดทิ้งหรือปัดขึ้นให้คำนวณตามความเป็นจริง

2.การหักส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. กรณีมีรายจ่ายที่ต้องจ่ายเป็นค่าบำเหน็จบำนาญระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้หักจากประมาณการรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อส่งสมทบ ก.บ.ท. รายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพันรายการเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณรายการหักได้เฉพาะที่จ่ายจากเงินสมทบ ก.บ.ท. เท่านั้น ตามประเภทตำแหน่ง

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570)

เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) งบกลาง

สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554

(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563)

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) งบกลาง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป **รวม** **9,050,610 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **4,601,610 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) **รวม** **1,126,000 บาท**

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 514,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก อบต.,รองนายก อบต. โดยแยกเป็น

1. เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ตั้งไว้ 244,800.- บาท เดือนละ 20,400 บาท

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

2. เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ตั้งไว้ 269,280.- บาท เดือนละ 11,22.- บาท

จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต./รอง
นายก อบต. โดยแยกเป็น
1.ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ตั้งไว้ 21,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750.- บาท
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล
ตั้งไว้ 21,120.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง
ให้แก่ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
เดือนละ 880.- บาท จำนวน 2 อัตรา
จำนวน 12 เดือน
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.7/ ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554
เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
ในราชกิจจานุเบกษาเงินตอบแทน
ประจำตำแหน่งนายก / รองนายก

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่ง นายก อบต./
รองนายก อบต. โดยแยกเป็น
1.ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ตั้งไว้ 21,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำ
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
เดือนละ 1,750.- บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
2.ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ตั้งไว้ 21,120.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน
ประจำตำแหน่ง ให้แก่ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
เดือนละ 880.- บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
(2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2557
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.7/ ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554
เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและ
ค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 86,400.- บาท
เดือนละ 7,200.- บาท จำนวน 1 อัตรา
เป็นจำนวน 12 เดือน
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
(2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2557
(3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.7/ ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554
เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน
และค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 432,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภา อบต./รองประธานสภา อบต./เลขานุการสภา อบต./สมาชิกสภา อบต.
โดยแยกเป็น
1. ประธานสภา อบต. ตั้งไว้ 134,640.- บาท
เดือนละ 11,220.- บาท จำนวน 1 อัตรา
2.รองประธานสภา อบต. ตั้งไว้ 110,160.- บาท
เดือนละ 9,180.- บาท จำนวน 1 อัตรา
3.เลขานุการสภา อบต. ตั้งไว้ 86,400.- บาท
เดือนละ 7,200.- บาท จำนวน 1 อัตรา
4.สมาชิกสภา อบต. ตั้งไว้ 604,800.- บาท
เดือนละ 7,200.- บาท จำนวน 7 อัตรา
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
(3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม 3,475,610 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,690,610 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 5 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน ได้แก่

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
3. หัวสำนักปลัด
4. นักทรัพยากรบุคคล
5. เจ้าพนักงานธุรการ

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

(4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

(5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

(6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

(7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 193,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นอกเหนือจากเงินเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ให้แก่ ปลัด อบต.,รองปลัด อบต.,หัวหน้าสำนักปลัด,นักทรัพยากรบุคคล,เจ้าพนักงานธุรการ และเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว เงินพิเศษสู้รบ (พสร.) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง จำนวน 5 อัตรา

-ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ ว 91 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2550
เรื่อง การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(4) ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 252,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนพิเศษนอก
เหนือจากเงินประจำตำแหน่งของ นักบริหารองค์การบริหารส่วน
ตำบล
จำนวน 3 อัตรา ได้แก่
1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
3.หัวหน้าสำนักปลัด
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้
(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง
พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544
(3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน
พ.ศ. 2535
(4) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางบริหาร
บุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
(5) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา รวมเป็น 4 อัตรา ได้แก่

1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

จำนวน 2 ตำแหน่ง

2. คนงานทั่วไป

จำนวน 2 ตำแหน่ง

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 340,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา รวมเป็น 4 อัตราได้แก่

1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

จำนวน 2 ตำแหน่ง

2. คนงานทั่วไป

จำนวน 2 ตำแหน่ง

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

(4) ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

(5) หนังสือสำนักงาน ก.จ,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

งบดำเนินงาน **รวม 4,223,000 บาท**

ค่าตอบแทน	**รวม**	**1,300,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	900,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.กะมิยอ เบิกจ่ายตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนด
2. ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.กะมิยอ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตรวจผลงาน เงินสมนาคุณ เงินค่าคณะกรรมการในการดำเนินการสอบคัดเลือก การคัดเลือกในตำแหน่งต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำท้องถิ่น และรวมถึงค่าตอบอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
(4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์
เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
(5) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ปกติ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ในกรณีที่
ปฏิบัติงานเร่งด่วน ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือ
ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและ
หนังสือสั่งการดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 1562
ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550
เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ
แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชกรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 320,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ค่าเช่าบ้านของ
พนักงานส่วนตำบล สำหรับผู้มีสิทธิตามที่กระทรวงมหาดไทย
กำหนด
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0679
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่น
เข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2744
ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547
เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3360
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547
เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0091
ลงวันที่ 7 มกราคม 2559
เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
(6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561
เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการ
ด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการ
เบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ

- ตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(3) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

(5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **2,358,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	868,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆดังนี้
1.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ
จำนวน 98,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่อง
ถ่ายเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าจัดทำเว็ปไซต์
อบต.กะมิยอ,เย็บหนังสือ,เข้าปกหนังสือ,และข้อบัญญัติต่างๆ,
ค่าวารสาร,ล้างฟิมล์,อัดขยายรูป,ค่าจัดพิมพ์แบบสอบถาม,
ค่าจัดทำวารสาร,ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ,ป้ายข้อมูลข่าวสาร
ประจำหมู่บ้าน/ชุมชนฯลฯ ค่าจัดทำ โปสเตอร์,ใบปลิว
เอกสารสรุปผลการดำเนินการ
2.ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างต่างๆ 750,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับนักเรียนในช่วงปิดภาคเรียนที่มาปฏิบัติ
งานให้ อบต.รวมถึงการรับผิดชอบของ อบต. เช่น ค่าจ้างประเมิน
ผลการปฏิบัติงานของ อบต. ค่าจ้างเหมายามรักษาความปลอดภัย
ให้กับ อบต. ในเวลากลางคืน,ค่าจ้างเหมานักการ,ค่าจ้างเหมา
ภารโรงดูแลสำนักงานและบริเวณ อบต.
3.ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง,ค่าจ้างเหมา
คนงาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

(8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองประกอบด้วย

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

2. ค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง และค่าบริการอื่นๆ ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ (กิจกรรม การรับ-ส่งเสด็จฯ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของ ชาติ กิจกรรมการรับ – ส่งเสด็จ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและเชื้อพระวงค์) กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันสำคัญ กิจกรรมอื่นๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- ตามระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 118 ข้อที่ 7

โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากร อบต.กะมิยอ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- ตามระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 132 ข้อที่ 1

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานบริการข้อมูลข่าวสาร(ปรับปรุงเว็ปไซต์) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็ปไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(2) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ ว 96
ลงวันที่ 16 กันยายน 2553
เรื่อง รายการค่าใช้สอยสอยตามข้อ 12 ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ ว 1284
ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530
เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้
(4) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
หน้าที่ 135 ข้อที่ 8

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประชาชนทั่วไป คณะบุคคลฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- ตามระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 133 ข้อที่ 4

โครงการร่วมต้านทุจริตร่วมปลูกจิตสำนึกธรรมาภิบาล (ป.ป.ช.) จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- ตามระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 134 ข้อที่ 7

โครงการอบรม กปน.ในการเลือกตั้งผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรม กปน.ในการเลือกตั้ง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- ตามระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 120 ข้อที่ 12

รายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีครบวาระ ยุบสภา แทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีอื่นๆ ทุกกรณีตลอดจนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดการเลือกตั้งทุกระดับ โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าใช้สอย ค่าวัสดุที่จำเป็นในการเลือกตั้ง การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการเลือกตั้ง ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่องการซักซ้อมการปฏิบัติการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 119 ข้อที่ 11

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะสำหรับรถยนต์ที่นั่งธรรมดา เครื่องยนต์ดีเซล เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมปกติ ค่าวัสดุและค่าแรงงาน จำนวน 1 คัน

2.ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2542

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **255,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี

ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นมาใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นวัสดุสำนักงานดังนี้
(1) ก ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามาถซ่อมให้ใช้งานได้ ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม่บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง กระดานดำ ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ
(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ

หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขขี้ผึ้ง ฯลฯ
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่
วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง
ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นมาใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับ
ปรุงวัสดุ
2. รายจายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า
และวิทยุ ดังนี้
(1) ก ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่มีสาภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ
ใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่
สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม
ค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัด
กระแสไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม่ชักฟิวส์ ไมล์
ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ
(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อยสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ่งคอยส์ คอมเดนเซอร์ ขาหลดอดฟลูออเรสเซนซ์ เบรกเกร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอร์รี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

(3) ค ประเภทวัสดุประกอบอะไหล่

- ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกลำโพง ฮอร์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีงบปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ปกติ
3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้
(1) ก ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อกพวงมาลัย ฯลฯ
(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ
(3) ค ประเภทอุปกรณ์ประกอบอะไหล่
- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืน
สภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอร์รี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณประจำปีงบปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้กับรถส่วนกลาง ดังนี้

1. ค่าวัสดุเชื้อเพลิง

- รถยนต์นั่งธรรมดา เครื่องยนต์นั่งดีเซล จำนวน 1 คัน

2. ค่าวัสดุหล่อลื่นยานพาหนะ

- รถยนต์นั่งธรรมดา เครื่องยนต์ดีเซล จำนวน 1 คัน

3. ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ เช่น ถ่าน แก๊สหุงต้ม ฯลฯ

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560
เรื่อง กลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน
อวน (สำเร็จรูป) กระชัง ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้
1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่พิมพ์ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ ,วีดีโอ,เทป,แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงานฯลฯ
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้
1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,Floppy Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนเบอร์ด (Main board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น คัตชีทฟิดเดอร์ (Cut Sheet Feedwr) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card Ethernet Card,Lan Card,Antivirus Card,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสก์เกตต์ (Diskeet) แบบฮาร์ดดิสก์(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)

แบบออพติคอล(Optical) เป็นเราเตอร์(Router) ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**310,000 บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ และอาคารหรือสถานที่อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบไฟฟ้าสาธารณะ รวมทั้งกิจการที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบล

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาลในสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าบริการโทรศัพท์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ตการ์ด รวมถึงอินเตอร์เน๊ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็ปไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยว
ข้อง (ระบบ CLOUD,HOSTING)
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่า
สาธารณูปโภค
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน **รวม** **200,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **100,000 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้พนักงานส่วนตำบล ตามแบบที่ อบต.กำหนด

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) หน้าที่ 110 ข้อที่ 2

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนใหญ่ในการจัดเก็บเอกสาร เพื่อใช้ในสำนักงาน ตามแบบที่ อบต.กำหนด

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) หน้าที่ 211 ข้อที่ 8

โทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสาร
ภายในสำนักงาน อบต. กะมิยอ เป็นไปตามแบบที่ อบต.กำหนด
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 211 ข้อที่ 7

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ๊นเตอร์ จำนวน 40,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ (จอภาพแสดงขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
ราคา 30,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกน
หลัก (8 Core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ
สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boot หรือ Max Boost)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.3 GHz
จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนาด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interfaces) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องปริ๊นเตอร์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถแสกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ – สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อย
กว่า 1,200x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interfaces) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base – T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อย
กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย
Wi – Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ สามารถกำหนด
ขนาดของกระดาษเองได้
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ พ.ศ
. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)
หน้าที่ 1 ข้อที่ 1

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **100,000 บาท**

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	จำนวน	100,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.กะมิยอ เช่น ปรับปรุง ซ่อมแซมต่อเติมอาคาร อบต.เป็นต้น ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**26,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **26,000 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอเมืองปัตตานี จำนวน 26,000 บาท

โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลางอำเภอเมืองปัตตานี) อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

เพื่อจ่ายการขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลางอำเภอเมืองปัตตานี) อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ข้อที่ 19 กำหนดว่าให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองสวนท้องถิ่นโดยใช้เป็นสถานที่กลาง เพื่อเป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชนประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการบริหารงานของสถานที่กลางดังกล่าว ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่เป็นที่ตั้งของสถานที่กลางดำเนินการแทนก็ได้ โดยถือปฏิบัติตามความในข้อ 19 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ประกอบกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ได้มีมติมอบหมายให้องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุโบ๊ะ เป็นผู้รับผิดชอบ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุโบ๊ะ
ที่ ปน 73801/ ว 232 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2565
เรื่อง การตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนตามโครงการ “สนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอเมืองปัตตานี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
หน้าที่ 136 ข้อที่ 11

งานวางแผนสถิติและวิชาการ **รวม** **546,000 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **393,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **393,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 363,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 1 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน ได้แก่

1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

(4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

(5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

(6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

(7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นอกเหนือจากเงินเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ให้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว เงินพิเศษสู้รบ (พสร.) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง
จำนวน 1 อัตรา
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้
(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ ว 91 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2550
เรื่อง การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)
(4) ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

งบดำเนินงาน **รวม** **153,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **93,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.กะมิยอ เบิกจ่ายตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนด
2. ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.กะมิยอ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตรวจผลงาน เงิน

สมนาคุณ เงินค่าคณะกรรมการในการดำเนินการสอบคัดเลือก การคัดเลือกในตำแหน่งต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำท้องถิ่น และรวมถึงค่าตอบอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557

เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

(4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(5) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล สำหรับผู้มีสิทธิตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2744 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3360 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

(6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ

- ตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(3) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2554

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

(5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **60,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งานบริหารงานคลัง **รวม** **3,135,600 บาท**

งบบุคลากร **รวม 1,914,600 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,914,600 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,251,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 4 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน ได้แก่

1. นักบริหารงานคลัง (ผอ.กองคลัง)
2. นักวิชาการเงินและบัญชี
3. เจ้าพนักงานพัสดุ
4. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

(4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

(5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

(6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

(7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นอกเหนือจากเงินเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ให้แก่ นักบริหารงานคลัง ,นักวิชาการเงินและบัญชี,เจ้าพนักงานพัสดุ,เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว เงินพิเศษสู้รบ (พสร.) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง จำนวน 4 อัตรา

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 91 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2550 เรื่อง การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(4) ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากเงินประจำตำแหน่งของ นักบริหารงานคลัง (ผอ.กองคลัง) องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

1. นักบริหารงานคลัง (ผอ.กองคลัง)

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544

(3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(4) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

(5) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 390,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

จำนวน 1 ตำแหน่ง

2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

จำนวน 1 ตำแหน่ง

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา อัตราได้แก่

1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
จำนวน 1 ตำแหน่ง

2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
จำนวน 1 ตำแหน่ง

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

(4) ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

(5) หนังสือสำนักงาน ก.จ,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,137,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**497,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	230,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น
1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.กะมิยอ เบิกจ่ายตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนด
2.ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.กะมิยอ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตรวจผลงาน เงินสมนาคุณ เงินค่าคณะกรรมการในการดำเนินการสอบคัดเลือก การคัดเลือกในตำแหน่งต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำท้องถิ่น และรวมถึงค่าตอบอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นการปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
(4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
(5) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วน ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 192,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล สำหรับผู้มีสิทธิตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2744 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3360 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

(6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ

- ตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(3) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

(5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **520,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าเย็บหนังสือ,ค่าจ้างเหมาต่างๆ,ค่าวารสาร,ล้างฟิล์ม,อัดขยายรูป,ค่าจัดพิมพ์แบบสอบถาม,ค่ารับวารสาร,ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ ค่าจัดทำโปสเตอร์,ใบปลิว และเอกสารสรุปผลการดำเนินการ

2. ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ,ค่าจ้างเหมาธุรการ ฯลฯ

3. ค่าจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษี ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

(8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ข้อมูลภาคสนาม หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการปรับปรุงสำรวจข้อมูลภาคสนามแผนที่ภาษีและทรัพย์สินและที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.กะมิยอ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

หน้าที่ 137 ข้อที่ 2

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายตามโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดเก็บภาษีและที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.กะมิยอ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 137 ข้อที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆเช่น เครื่องถ่ายเอกสาร ,คอมพิวเตอร์,รถยนต์และรถจักรยานยนต์

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2542

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **120,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นมาใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นวัสดุสำนักงานดังนี้
(1) ก ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามาถซ่อมให้ใช้งานได้ ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม่บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง กระดานดำ ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ
(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขขี้ผึ้ง ฯลฯ
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นมาใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้
(1) ก ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่มีสาภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม่ชักฟิวส์ ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ
(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อยสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ่งคอยส์ คอมเดนเซอร์ ขาหลดอดฟลูออเรสเซนซ์ เบรกเกร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอร์รี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ
(3) ค ประเภทวัสดุประกอบอะไหล่

- ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกลำโพง ฮอร์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีงบปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มี ถัง หม้อ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โอ่ง

น้ำ ที่นอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตารีด เครื่องบด อาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผู้ปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริมนม วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ฎ16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีงบปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล
(Diskette,Floppy Disk,Compact Disc,
Digit al Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล
(Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,
Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนเบอร์ด (Main board) เมมโมรี่ชิป
(Memory Chip) เช่น คัตชีทฟิดเดอร์ (Cut Sheet Feedwr) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร
อิเล็กทรอนิกส์ (Card Ethernet Card,
Lan Card,Antivirus Card,Sound Card)
เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ
เช่น แบบดิสก์เกตต์ (Diskeet) แบบฮาร์ดดิสก์

(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)
แบบออพติคอล(Optical) เป็นเราเตอร์(Router) ฯลฯ
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	**รวม**	**84,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**84,000 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนใหญ่ในการจัดเก็บ
เอกสาร เพื่อใช้ในสำนักงาน ตามแบบที่ อบต.กำหนด
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) หน้าที่ 211 ข้อที่ 8

จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้พนักงานส่วนตำบล
ตามแบบที่ อบต.กำหนด
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) หน้าที่ 110 ข้อที่ 2

โทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารภายในสำนักงาน อบต. กะมิยอ เป็นไปตามแบบที่ อบต.กำหนด
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ.03) หน้าที่ 211 ข้อที่ 7

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์ (โน๊ตบุ๊ค) จำนวน 22,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ (โน๊ตบุ๊ค)
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 X768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base – T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi – fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) หน้าที่ 210 ข้อที่ 3

เครื่องปริ๊นเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เครื่องปริ๊นเตอร์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ราคา 10,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย
กว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถแสกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อย
กว่า 1,200x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interfaces) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base – T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ สามารถกำหนดขนาด
ของกระดาษเองได้
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ พ.ศ
. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) หน้าที่ 210 ข้อที่ 4

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**รวม**	**130,000 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**110,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **110,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 1 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน ได้แก่

1.นักวิชาการตรวจสอบภายใน

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

(4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

(5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

(6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

(7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นอกเหนือจากเงินเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ให้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน และเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว เงินพิเศษสู้รบ (พสร.) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 91 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2550 เรื่อง การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(4) ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

งบดำเนินงาน **รวม** **20,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **20,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**รวม**	**380,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**380,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **240,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการขับขี่ปลอดภัยสร้างความตระหนักลดอุบัติเหตุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขับขี่ปลอดภัยสร้างความตระหนักลดอุบัติเหตุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 176 ข้อที่ 7

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(3) พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522

(4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (พ.ศ. 2550)

(5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2 / ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

(8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
หน้าที่ 175 ข้อที่ 4

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยเบื้องต้น จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขับขี่ปลอดภัยสร้างความตระหนักลดอุบัติเหตุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งของที่ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 31 ข้อที่ 1

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนตลอดปี เช่น เทศกาลปีใหม่,วันสงกรานต์ ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

(3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

(5) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

(8) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 175 ข้อที่ 3

โครงการอบรมทบทวนจิตอาสาป้องกันภัยพิบัติ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าวิทยากร ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ ว 7367 ลงวันที่ 5 ธันวาคม 2562 เรื่อง แนวทางการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 เรื่อง แนวทางการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณสำหรับฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 175 ข้อที่ 4

ค่าวัสดุ **รวม** **140,000 บาท**

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตัดชุดเครื่องแบบ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประกอบด้วย เสื้อแขนยาว 1 ตัว กางเกงขายาว 1 ตัว พร้อมเข็มขัด 1 เส้น รองเท้า 1 คู่ เสื้อยืด 1 ตัว หมวก 1 ใบ พร้อมปักตรา อปพร. กะมิยอ และปักชื่อให้เรียบร้อยตามระเบียบฯ ว่าด้วยกิจการ อปพร.เพื่อให้สมาชิก อปพร.ฝึกจัดตั้งหรือฝึกทบทวน ประปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ รวมรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ

- ตามระเบียบหนังสือ สั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2061
ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัย

ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิงประเภทวัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

<u>แผนงานการศึกษา</u>

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **รวม 1,555,000 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,006,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,006,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน ได้แก่

1. นักบริหารงานการศึกษา (ผอ.กองการศึกษาฯ)

2. นักวิชาการศึกษา

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

(4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

(5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

(6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

(7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นอกเหนือจากเงินเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ให้แก่ นักบริหารงานการศึกษา (ผอ.กองการศึกษา) ,นักวิชาการศึกษา และเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว เงินพิเศษสู้รบ (พสร.) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ(สปพ.) ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ ว 91
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2550
เรื่อง การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(4) ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 396,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
จำนวน 1 ตำแหน่ง

2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
จำนวน 1 ตำแหน่ง

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ(สปพ.) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งให้แก่
พนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 2 อัตรา ได้แก่
1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
จำนวน 1 ตำแหน่ง
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
จำนวน 1 ตำแหน่ง
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้
(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
(4) ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564
(5) หนังสือสำนักงาน ก.จ,ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ ว 2061
ลงวันที่ 16 กันยายน 2564
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

งบดำเนินงาน **รวม** **469,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **197,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.กะมิยอ เบิกจ่ายตามระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนด
2. ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.กะมิยอ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตรวจผลงาน เงินสมนาคุณ เงินค่าคณะกรรมการในการดำเนินการสอบคัดเลือก การคัดเลือกในตำแหน่งต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำท้องถิ่น และรวมถึงค่าตอบอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

(4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(5) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วน ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชกรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ค่าเช่าบ้านของ
พนักงานส่วนตำบล สำหรับผู้มีสิทธิตามที่กระทรวงมหาดไทย
กำหนด
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0679
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่น
เข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2744
ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547
เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3360
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547
เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0091
ลงวันที่ 7 มกราคม 2559
เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
(6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561
เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้าน
อิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ

- ตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(3) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

(5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **202,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าเย็บหนังสือ,ค่าจ้างเหมาต่างๆ,ค่าวารสาร,ล้างฟิล์ม,อัดขยายรูป,ค่าจัดพิมพ์แบบสอบถาม,ค่ารับวารสาร,ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ ค่าจัดทำโปสเตอร์,ใบปลิว และเอกสารสรุปผลการดำเนินการ

2. ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล เพื่อช่วยในกิจกรรมของกองการศึกษา ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
(8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะสำหรับรถยนต์ที่นั่งธรรมดา เครื่องยนต์ดีเซล เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมปกติ ค่าวัสดุและค่าแรงงาน จำนวน 1 คัน

2. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่2) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2542

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **70,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งาน

ไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้น และหมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นมาใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ
ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นวัสดุสำนักงานดังนี้
(1) ก ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน
แล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหายไม่สามาถซ่อมให้ใช้งานได้ ดังเดิมหรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด
เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม่
บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรา
ยาง ขาตั้ง กระดานดำ ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัด
โฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพ
เขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้าย
ชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย
ต่างๆ มูลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ
แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาด
เล็ก ฯลฯ
(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้น
เปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง
นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป
กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผง
หมึก น้ำหมึกปรินท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบ ไม้บรรทัด คลิป
เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุด
ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ
ซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขขี้ผึ้ง ฯลฯ
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง
ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้
1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ
2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือ
ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้
(1) ก ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง
สภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล (Diskette,Floppy Disk,Compact Disc,

Digit al Video Disc,Flash Drive)
เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,
Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์
กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
(3) ค ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับซ่อม
แซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการ
ซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ หน่วยประมวล
ผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้น
พิมพ์ (Key board) เมนเบอร์ด (Main board) เมมโมรี่ชิป
(Memory Chip) เช่น คัตชีทฟิดเดอร์ (Cut Sheet Feedwr)
เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box)
เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์
(Card Ethernet Card,Lan Card,Antivirus Card,
Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล
แบบต่างๆ เช่น แบบดิสก์เกตต์ (Diskeet)
แบบฮาร์ดดิสก์(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)
แบบออพติคอล(Optical) เป็นเราเตอร์(Router) ฯลฯ
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	**รวม**	**80,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**80,000 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนใหญ่ในการจัดเก็บ
เอกสาร เพื่อใช้ในสำนักงาน ตามแบบที่ อบต.กำหนด
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) หน้าที่ 211 ข้อที่ 8

โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้พนักงานส่วนตำบล
ตามแบบที่ อบต.กำหนด
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) หน้าที่ 110 ข้อที่ 2

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ๊นเตอร์ จำนวน 40,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ (จอภาพแสดงขนาดไม่น้อยกว่า 19
นิ้ว) ราคา 30,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกน
หลัก (8 Core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ
สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boot หรือ Max Boost)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.3 GHz
จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนาด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interfaces) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องปริ๊นเตอร์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถแสกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ – สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อย
กว่า 1,200x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interfaces) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base – T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อย
กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย
Wi – Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ สามารถกำหนด
ขนาดของกระดาษเองได้
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)
หน้าที่ 1 ข้อที่ 1

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**รวม**	**7,069,700 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,588,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **2,588,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,396,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 4 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน

ได้แก่ 1. ครูผู้ดูแลเด็ก

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

(4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

(5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

(6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

(7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 188,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นอกเหนือจากเงินเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ให้แก่ ครูผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ และเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว เงินพิเศษสู้รบ (พสร.) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับครูวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง จำนวน 4 อัตรา

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 91 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2550 เรื่อง การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(4) ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

เงินวิทยฐานะ จำนวน 265,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกะมิยอ ที่มีสิทธิตามระเบียบเพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามหนังสือซักซ้อมการจัดทำงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายการเงินเดือน เงินสวัสดิการ สำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กฯ

- ตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

(3) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2540 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542

(4) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด
ที่ กค 0408.5/ ว 158 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560
เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

(5) หนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด
ที่ นร 0506/ 16951 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2551

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 623,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ได้แก่

1. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

จำนวน 3 ตำแหน่ง

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 116,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน 3 อัตรา ได้แก่

1.ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

จำนวน 3 ตำแหน่ง

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

(4) ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

(5) หนังสือสำนักงาน ก.จ,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

งบดำเนินงาน **รวม** **2,465,700 บาท**

ค่าตอบแทน	**รวม**	**291,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	161,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.กะมิยอ เบิกจ่ายตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนด

2. ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.กะมิยอ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตรวจผลงาน เงินสมนาคุณ เงินค่าคณะกรรมการในการดำเนินการสอบคัดเลือก การคัดเลือกในตำแหน่งต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำท้องถิ่น และรวมถึงค่าตอบอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

(4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(5) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วน ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชกรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ

- ตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(3) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

(5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **1,084,600 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าเย็บหนังสือ,ค่าจ้างเหมาต่างๆ,ค่าวารสาร,ล้างฟิล์ม,อัดขยายรูป,ค่าจัดพิมพ์แบบสอบถาม,ค่ารับวารสาร,ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ ค่าจัดทำโปสเตอร์,ใบปลิว และเอกสารสรุปผลการดำเนินการ

2. ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

3. ค่าธรรมเนียมในการขอมิเตอร์และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย
เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายจ่าย
เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
(8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 136,000 บาท
(ค่าจัดการเรียนการสอนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริหารสถานศึกษา โดยจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกะมิยอ เช่น ค่าวัสดุ,อุปกรณ์ในการเรียนการสอน ฯลฯ เป็นเงิน 136,000.- บาท

ดังรายละเอียดดังนี้

1. ค่าจัดการเรียนการสอนเด็กอายุ 2 – 5 ปี

อัตราคนละ 1,700/บาท/ปี

2. ค่าหนังสือเรียนเด็กอายุ 3 - 5 ปี

อัตราคนละ 200/บาท/ปี

3. ค่าอุปกรณ์การเรียนเด็กอายุ 3 – 5 ปี

อัตราคนละ 200/บาท/ปี

4. ค่าเครื่องแบบนักเรียนเด็กอายุ 3 – 5 ปี

อัตราคนละ 300/บาท/ปี

5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเด็กอายุ 3 -5 ปี

อัตราคนละ 430/บาท/ปี

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 17

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570)

หน้าที่ 106 ข้อที่ 7

ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา จำนวน 411,600 บาท
(ค่าอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

เพื่อเป็นเงินค่าอาหารกลางวันนักเรียน รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง เป็นต้นตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น วัสดุประกอบอาหาร ฯลฯ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ สนับสนุนค่าอาหารกลางวันเด็กเล็กจำนวน 80 คน ในอัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน/วัน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 411,600.- บาท

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570)
หน้าที่ 105 ข้อที่ 1

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
(4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามระเบียบ ดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลอดภัยไว้ก่อน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 1 ข้อที่ 3

โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 1 ข้อที่ 1

โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 108 ข้อที่ 14

โครงการปลอดภัยไว้ก่อน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลอดภัยไว้ก่อน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 2 ข้อที่ 5

โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรใน ศพด. จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ใน ศพด. เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชา สัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 1 ข้อที่ 4

โครงการเวทีสร้างสรรค์ คนดี คนเก่ง คนกล้า จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการเวที สร้างสรรค์ คนดี คนเก่ง คนกล้า เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยว กับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่ง ขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชา สัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัด งาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)
(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547
ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
หน้าที่ 108 ข้อที่ 15

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดปัตตานี จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดปัตตานี เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)
(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 111 ข้อที่ 8

โครงการส่งเสริมการเรียนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 1 ข้อที่ 2

โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 110 ข้อที่ 6

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 17

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 106 ข้อที่ 8

โครงการสภาเด็กและเยาวชน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสภาเด็กและเยาวชน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 109 ข้อที่ 1

โครงการหนูน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการหนูน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ

ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549

(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 107 ข้อที่ 10

รายจ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใชจ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ) เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
หน้าที่ 107 ข้อที่ 9

ค่าวัสดุ **รวม** **1,047,100 บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,037,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น นม ฯลฯ ให้แก่
1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลกะมิยอ จำนวน 80 คน
คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

เป็นเงิน 153,300.- บาท

2. นักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ให้กับโรงเรียนชุมชนบ้านกะมิยอ

จำนวน 352 คน คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

เป็นเงิน 682,510.- บาท

3. นักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ให้กับโรงเรียนบ้านกาแลบือซา

จำนวน 140 คน คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

เป็นเงิน 199,290.- บาท

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1248

ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570)

หน้าที่ 105 ข้อที่ 2,3

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิงประเภทวัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใสการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **43,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ และอาคารหรือสถานที่อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบไฟฟ้าสาธารณะ รวมทั้งกิจการที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบล

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาลในสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ตการ์ด รวมถึงอินเตอร์เน๊ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ตการ์ด รวมถึงอินเตอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน **รวม** **80,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **80,000 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนใหญ่ในการจัดเก็บเอกสาร เพื่อใช้ในสำนักงาน ตามแบบที่ อบต.กำหนด

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) หน้าที่ 211 ข้อที่ 8

โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้พนักงานส่วนตำบล
ตามแบบที่ อบต.กำหนด
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) หน้าที่ 110 ข้อที่ 2

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ๊นเตอร์ จำนวน 40,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ (จอภาพแสดงขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
ราคา 30,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกน
หลัก (8 Core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread)
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ
สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boot หรือ Max Boost)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.3 GHz
จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนาด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interfaces) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องปริ๊นเตอร์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถแสกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ – สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อย
กว่า 1,200x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interfaces) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base – T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อย
กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย
Wi – Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ สามารถกำหนด
ขนาดของกระดาษเองได้
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)
หน้าที่ 1 ข้อที่ 1

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**1,936,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**1,936,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลกะมิยอ จำนวน 2 โรงเรียน จำนวน 1,936,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวันนักเรียน รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง เป็นต้น ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น วัสดุประกอบอาหาร ฯลฯ โดยอุดหนุนให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลกะมิยอ จำนวน 2 โรงเรียนดังนี้

1. โรงเรียนชุมชนบ้านกะมิยอ ตั้งแต่ชั้นเด็กเล็กจนถึง ป.6
คนละ 21 บาท/352คน/200 วัน
เป็นเงินจำนวน 1,478,400 บาท
2. โรงเรียนบ้านกาแลบือซา ตั้งแต่ชั้นเด็กเล็กจนถึง ป.6
คนละ 21 บาท/104คน/200 วัน
เป็นเงินจำนวน 436,800 บาท

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบการจำแนกประภทรายรับ – รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลัก

เกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย
ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้อง
ถิ่น พ.ศ. 2551
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0893.3/ว1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลัก
เกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย
ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้อง
ถิ่น พ.ศ. 2551
(ฉบับที่ 2)
(8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2 / ว 2924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุด
หนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้อง
ถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลและองค์การ
บริหารส่วนตำบล)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570)
หน้าที่ 107 ข้อที่ 11

<u>แผนงานสาธารณสุข</u>

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข **รวม 1,013,000 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **280,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **280,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน ได้แก่

1. นักบริหารงานสาธารณสุข (ผอ.กองสาธารณสุข)

2. นักวิชาการสาธารณสุข

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

(4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

(5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

(6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

(7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นอกเหนือจากเงินเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ให้แก่ นักบริหารงานสาธารณสุข (ผอ.กองสาธารณสุข) ,นักวิชาการสาธารณสุข และเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว เงินพิเศษสู้รบ (พสร.) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 91 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2550 เรื่อง การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(4) ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

งบดำเนินงาน **รวม** **593,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **271,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 196,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.กะมิยอ เบิกจ่ายตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนด

2. ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.กะมิยอ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตรวจผลงาน

เงินสมนาคุณ เงินค่าคณะกรรมการในการดำเนินการ
สอบคัดเลือก การคัดเลือกในตำแหน่งต่างๆ
ของพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
กับการดำเนินการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการ
การเลือกตั้งประจำท้องถิ่น และรวมถึงค่าตอบอื่นๆ ฯลฯ
ที่เป็นการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560
4. ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ใน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียงที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับ
สนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้
บริหารท้องถิ่น
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่ง
การดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ ว 859
ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.
ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 380
ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
(4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.3/ ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
(5) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วน ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550
เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชกรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล สำหรับผู้มีสิทธิตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2744 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3360 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547 เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0091 ลงวันที่ 7 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

(6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ

- ตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(3) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

(5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **212,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าเย็บหนังสือ,ค่าจ้างเหมาต่างๆ,ค่าวารสาร,ล้างฟิล์ม,อัดขยายรูป,ค่าจัดพิมพ์แบบสอบถาม,ค่ารับวารสาร,ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ ค่าจัดทำโปสเตอร์,ใบปลิว และเอกสารสรุปผลการดำเนินการ

2. ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล เพื่อช่วยในกิจกรรมของกองการศึกษา ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย
เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายจ่าย
เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
(8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช จำนวน 50,000 บาท
อาณาจักร

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เพื่อจ่ายเป็นการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(4)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะสำหรับรถยนต์ที่นั่งธรรมดา เครื่องยนต์ดีเซล และรถจักรยานยนต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมปกติ ค่าวัสดุ และค่าแรงงาน จำนวน 1 คัน

2. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2542

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **110,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี

ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นมาใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นวัสดุสำนักงานดังนี้

(1) ก ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามาถซ่อมให้ใช้งานได้ ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขยนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม่บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง กระดานดำ ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขขี้ผึ้ง ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้กับรถกู้ชีพกู้ภัย ดังนี้

1. ค่าวัสดุเชื้อเพลิง

- รถยนต์นั่งธรรมดา เครื่องยนต์นั่งดีเซล

จำนวน 1 คัน

2. ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นอื่นๆ เช่น ถ่าน แก๊สหุงต้ม ฯลฯ

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560

เรื่อง กลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นนั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลีและผ้าพันแผล ยา และ เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อทดลองวิทยาศาตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกสเรย์ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอลีนสารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(5) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาตั้งกล้อง

ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่พิมพ์ภาพยนตร์ เครื่องกรอ

เทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ ,วีดีโอ,เทป,แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงานฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**140,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**140,000 บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	140,000 บาท

อุดหนุนโครงการพระราชดำริสาธารณสุข
-ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนวัด
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่าย
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนภารกิจ
ของเหล่ากาชาดจังหวัด
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 6192
ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562
เรื่อง การจ่ายเงินอุดหนุนของเทศบาล.
(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติฯว่าด้วยเงินอุดหนุนของ อปท.
พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
(7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0819.2/ ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม** **628,000 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **395,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **395,000 บาท**

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

1. คนงานทั่วไป

จำนวน 2 ตำแหน่ง

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	95,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

1. คนงานทั่วไป

จำนวน 2 ตำแหน่ง

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

(4) ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

(5) หนังสือสำนักงาน ก.จ,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

งบดำเนินงาน	**รวม**	**233,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**18,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.กะมิยอ เบิกจ่ายตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนด
2. ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.กะมิยอ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตรวจผลงาน เงินสมนาคุณ เงินค่าคณะกรรมการในการดำเนินการสอบคัดเลือก การคัดเลือกในตำแหน่งต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำท้องถิ่น และรวมถึงค่าตอบอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
(4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(5) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าใช้สอย **รวม** **215,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ อบต.ห่วงใยใส่ใจผู้ป่วยติดเตียง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต.ห่วงใยใส่ใจผู้ป่วยติดเตียง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 125 ข้อที่ 6

โครงการใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์เพื่อสุขภาพจิตที่ดี จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์เพื่อสุขภาพจิตที่ดี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 125 ข้อที่ 6

โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 131 ข้อที่ 23

โครงการพ่นหมอกควันป้องกันยุงลาย จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพ่นหมอกควันป้องกันยุงลาย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 126 ข้อที่ 7

โครงการรณรงค์และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการผลิตการบริโภคเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีในสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการผลิตการบริโภคเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีในสำนักงาน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 126 ข้อที่ 9

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 125 ข้อที่ 4

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะสำหรับรถยนต์ที่นั่งธรรมดา เครื่องยนต์ดีเซล รถจักรยานยนต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมปกติ ค่าวัสดุ และค่าแรงงาน จำนวน 1 คัน

2. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2542

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **รวม** **985,000 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **478,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **478,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน ได้แก่

1. นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผอ.กองสวัสดิการสังคมฯ)

2. นักพัฒนาชุมชน

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

(4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

(5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

(6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

(7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นอกเหนือจากเงินเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ให้แก่ นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผอ.กองสวัสดิการฯ) และนักพัฒนาชุมชน และเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว เงินพิเศษสู้รบ (พสร.) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 91 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2550 เรื่อง การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(4) ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 189,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่
พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
จำนวน 1 ตำแหน่ง
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่ง
การดังนี้
(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน
พ.ศ. 2535
(3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	58,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 1 อัตรา ได้แก่
1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
จำนวน 1 ตำแหน่ง
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้
(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
(4) ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564
(5) หนังสือสำนักงาน ก.จ,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

งบดำเนินงาน	**รวม**	**467,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**47,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.กะมิยอ เบิกจ่ายตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนด

2. ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.กะมิยอ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตรวจผลงาน เงินสมนาคุณ เงินค่าคณะกรรมการในการดำเนินการสอบคัดเลือก การคัดเลือกในตำแหน่งต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำท้องถิ่น และรวมถึงค่าตอบอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ 0808.2/ ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
(4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
(5) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ในกรณีที่ปฏิบัติงานเร่งด่วน ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชกรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ

- ตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(3) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

(5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **330,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าเย็บหนังสือ,ค่าจ้างเหมาต่างๆ,ค่าวารสาร,ล้างฟิล์ม,อัดขยายรูป,ค่าจัดพิมพ์แบบสอบถาม,ค่ารับวารสาร,ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ ค่าจัดทำโปสเตอร์,ใบปลิว และเอกสารสรุปผลการดำเนินการ

2. ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล เพื่อช่วยในกิจกรรมของกองสวัสดิการสังคมฯ ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

(8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิตแก่ผู้สูงอายุ,ผู้พิการ,ผู้ด้อยโอกาส จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิตแก่ผู้สูงอายุ ,ผู้พิการ,ผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

หน้าที่ 123 ข้อที่ 7

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ,ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ,ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 123 ข้อที่ 8

โครงการเยี่ยมเยียนผู้สูงอายุ,ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเยี่ยมเยียนผู้สูงอายุ,ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 122 ข้อที่ 5

โครงการวันพิการสากล จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวันพิการสากล เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 121 ข้อที่ 3

โครงการอบรมให้ความรู้การดูแลผู้พิการ,ผู้สูงอายุในครอบครัว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้การดูแลผู้พิการ,ผู้สูงอายุในครอบครัว เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 123 ข้อที่ 7

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

1.ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะสำหรับรถยนต์ที่นั่งธรรมดา เครื่องยนต์ดีเซล เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมปกติค่าวัสดุ และค่าแรงงาน จำนวน 1 คัน

2. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีดเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2542

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 2523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **90,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งาน

ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และหมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นมาใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นวัสดุสำนักงานดังนี้

(1) ก ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามาถซ่อมให้ใช้งานได้ ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม่บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง กระดานดำ ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขขี้ผึ้ง ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง
ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและ
เผยแพร่ ดังนี้
(1) ก ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งาน
ได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาตั้งกล้อง
ขาตั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่พิมพ์ภาพยนตร์
เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป
ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม
สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป

ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี
กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์
แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ ,วีดีโอ,เทป,แผ่นซีดี)
รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม
เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงานฯลฯ
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง
ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ
หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดัง
นี้
(1) ก ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,Floppy Disk,Compact Disc, Digit al Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนเบอร์ด (Main board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น คัตซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feedwr) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card Ethernet Card,Lan Card,Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล

แบบต่างๆ เช่น แบบดิสก์เกตต์ (Diskeet) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออพติคอล (Optical) เป็นเราเตอร์(Router) ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	**รวม**	**40,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**40,000 บาท**
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ๊นเตอร์	จำนวน	40,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ (จอภาพแสดงขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 Core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boot หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
1. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
2. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนาด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interfaces) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เครื่องปริ๊นเตอร์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier,Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถแสกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ – สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อย
กว่า 1,200x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interfaces) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base – T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อย
กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย
Wi – Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ สามารถกำหนด
ขนาดของกระดาษเองได้
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)
หน้าที่ 1 ข้อที่ 1

<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน **รวม** **567,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **567,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **180,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ
1. ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าเย็บหนังสือ,ค่าจ้างเหมาต่างๆ,ค่าวารสาร,ล้างฟิล์ม,อัดขยายรูป,ค่าจัดพิมพ์แบบสอบถาม,ค่ารับวารสาร,ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ ค่าจัดทำโปสเตอร์,ใบปลิว และเอกสารสรุปผลการดำเนินการ
2. ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล เพื่อช่วยในกิจกรรมของกองช่าง ฯลฯ
3.ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการจัดสวนสาธารณะ เพื่อให้มีความสวยงามและเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงาน อบต.กะมิยอ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.และค่าจ้างเหมาออกแบบควบคุมงาน ที่จ้างให้เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง และค้าจ้างเหมาอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ อบต. ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสังการ ดังนี้
(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย
เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายจ่าย
เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
(8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ **รวม** **220,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้น และหมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นมาใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ
ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นวัสดุสำนักงานดังนี้
(1) ก ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน
แล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหายไม่สามาถซ่อมให้ใช้งานได้ ดังเดิมหรือ
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขยนา

ดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม่บรรทัดเหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง กระดานดำ ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลี่,ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาชั่งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขขี้ผึ้ง ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นมาใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีสาภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม่ชักฟิวส์ ไมล์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อยสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ่งคอยส์ คอมเดนเซอร์ ขาหลดอดฟลูออเรสเซนซ์ เบรกเกร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอร์รี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

(3) ค ประเภทวัสดุประกอบอะไหล่

- ได้แก่สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกลำโพง ฮอร์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีงบปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้
1.รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้
(1) ก ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
(2) ข ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง
- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,Floppy Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับ

เครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
(3) ค ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่
- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับซ่อม
แซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการ
ซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ หน่วยประมวล
ผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้น
พิมพ์ (Key board) เมนเบอร์ด (Main board) เมมโมรี่ชิป
(Memory Chip) เช่น คัตชีทฟิดเดอร์ (Cut Sheet Feedwr)
เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ๊อกซ์(Printer Switching Box)
เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card Ethernet Card,
Lan Card,Antivirus Card,Sound Card)
เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสก์
เกตต์ (Diskeet) แบบฮาร์ดดิสก์(Hard Disk) แบบซีดี
รอม (CD ROM)
แบบออพติคอล(Optical) เป็นเราเตอร์(Router) ฯลฯ
- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**167,000 บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลกะมิยอ และอาคารหรือสถานที่อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบไฟฟ้าสาธารณะ รวมทั้งกิจการที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบล

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าบริการโทรศัพท์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ตการ์ด รวมถึงอินเตอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานไฟฟ้าและประปา **รวม** **131,200 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **131,200 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **131,200 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา จำนวน 11,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาในพื้นที่ ตำบล กะมิยอ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ ข้อที่

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 120,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าเย็บหนังสือ,ค่าจ้างเหมาต่างๆ,ค่าวารสาร,ล้างฟิล์ม,อัดขยายรูป,ค่าจัดพิมพ์แบบสอบถาม,ค่ารับวารสาร,ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ ค่าจัดทำโปสเตอร์,ใบปลิว และเอกสารสรุปผลการดำเนินการ

2. ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล เพื่อช่วยในกิจกรรมของกองช่าง ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย
เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายจ่าย
เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
(8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	**รวม**	**413,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**413,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**413,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าเช่าที่ดิน/สถานที่ทิ้งขยะ จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินเพื่อเป็นที่ทิ้งขยะ
เดือนละ 15,000.- บาท/เดือน เป็นเงิน 180,000.- บาท
- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ
รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.3/ ว 1916
ลงวันที่ 19 กันยายน 2560
เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำ ต่อเนื่อง
ในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 228,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าเย็บหนังสือ,ค่าจ้างเหมาต่างๆ,ค่าวารสาร,ล้างฟิล์ม,อัดขยายรูป,ค่าจัดพิมพ์แบบสอบถาม,ค่ารับวารสาร,ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ ค่าจัดทำโปสเตอร์,ใบปลิว และเอกสารสรุปผลการดำเนินการ
2. ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล เพื่อช่วยในกิจกรรมของกองช่าง ฯลฯ
3. ค่าจ้างเหมาคนงานขับรถบรรทุกขยะ 7,500/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 90,000 บาท
4. ค่าจ้างเหมาคนงานประจำรถบรรทุกขยะ 7,500 /เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 90,000 บาท
- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย
เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายจ่าย
เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
(8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณร
ายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในชุมชน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ในชุมชน หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการจัดทำกิจกรรมในลักษณะเดียวกัน

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 127 ข้อที่ 12

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**รวม**	**1,899,750 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,899,750 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**1,899,750 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการประชุมประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมประชาคมต่างๆ สำหรับรับฟัง ความคิดเห็นของประชาชน หรือ อบต.สัญจร เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมหรือโครงการในลักษณะเดียวกัน

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 22938 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2559 เรื่อง ตอบข้อหารือการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

(7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ ว 1002 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

(8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562

(9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ ว 49 ลงวันที่ 10 มกราคม 2565

เรื่อง แนวทางปฏิบัติรองรับการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562
(ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)
(11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว 1239
ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(12) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
หน้าที่ 117 ข้อที่ 5

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับผู้ด้อยโอกาส จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับผู้ด้อยโอกาส หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดกิจกรรมหรือโครงการในลักษณะเดียวกัน
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพ่ฦเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
(5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570)
หน้าที่ 118 ข้อที่ 8

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 120 ข้อที่ 14

โครงการพลังสตรีทำดีวันนี้เพื่อกะมิยอ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพลังสตรีทำดีวันนี้เพื่อกะมิยอ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

หน้าที่ 116 ข้อที่ 1

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในตำบลกะมิยอ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในตำบลกะมิยอ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 119 ข้อที่ 10

โครงการส่งเสริมอาชีพและอบรมทักษะต่างๆ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพและอบรมทักษะต่างๆ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 164 ข้อที่ 8

เศรษฐกิจชุมชน จำนวน 1,459,750 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลูกหนี้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชนหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการลูกหนี้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน และที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.กะมิยอ

- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0318/ ว 2999 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2548 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมอาชีพของหมู่บ้านในเขตสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (หมู่บ้านละ 100,000 บาท)

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 116 ข้อที่ 8

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	**รวม**	**380,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **380,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **380,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นตานีคัพ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นตานีคัพ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)
(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 171 ข้อที่ 3

โครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ตำบลกะมิยอ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นตานีคัพ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)
(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547
ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570)
หน้าที่ 170 ข้อที่ 1

โครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาเพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลกะมิยอ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา

อันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สมารถใช้งานได้ปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ห่วงยาง ไม่ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม่เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตระกร้อหวายแชร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสาตาข่ายกีฬา เช่น เสาตาข่าย ตระกร้อ เสาตาข่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก กระดาษแสดงผลการแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวงปล้ำ ยูโด ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยมีสภาพลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตาข่ายกีฬา เชน ตาข่ายตระกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงปอง ลูกแบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแชร์บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อ นกหวีด ฯลฯ

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จำเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกรายจ่ายตามงบประมาณ

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566 - 2570)
หน้าที่ 172 ข้อที่ 6

โครงการจัดส่งนักกีฬาไปแข่งกับหน่วยงานอื่น จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการจัดส่งนักกีฬาไปแข่งกับหน่วยงานอื่น เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)
(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547
ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570)
หน้าที่ 170 ข้อที่ 2

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **รวม** **1,270,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 1,270,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **1,270,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการบรรยายเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมด้านศาสนา จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการจัดการบรรยายเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมด้านศาสนา เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549

(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 115 ข้อที่ 10

โครงการตาดีกาสัมพันธ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการตาดีกาสัมพันธ์ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)
(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 110 ข้อที่ 5

โครงการประเพณีสัมพันธ์อำเภอเมืองปัตตานี จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการประเพณีสัมพันธ์อำเภอเมืองปัตตานี เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)
(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 113 ข้อที่ 5

โครงการเมาลิดสัมพันธ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการเมาลิดสัมพันธ์ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)
(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 112 ข้อที่ 2

โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ จำนวน 140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการรอมฎอนสัมพันธ์ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)
(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 114 ข้อที่ 6

โครงการรายออิดีลอัฎฮาสัมพันธ์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการรายออิดีลอัฎฮาสัมพันธ์ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)
(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 114 ข้อที่ 8

โครงการวัฒนธรรมท้องถิ่นตำบลกะมิยอ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการวัฒนธรรมท้องถิ่นตำบลกะมิยอ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)
(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 115 ข้อที่ 9

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ปราชญ์ชาวบ้านภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ปราชญ์ชาวบ้านภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549

(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 115 ข้อที่ 11

โครงการสืบสานวัฒนธรรมและของดีเมืองปัตตานี จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการสืบสานวัฒนธรรมและของดีเมืองปัตตานี เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)
(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 114 ข้อที่ 7

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ"การสอนอัลกุรอานหลักสูตรกีรออาตี" จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ"การสอนอัลกุรอานหลักสูตรกีรออาตี" เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549

(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 111 ข้อที่ 7

โครงการอาสูรอสัมพันธ์ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการอาสูรอสัมพันธ์ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ
ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)
(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)
(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 112 ข้อที่ 1

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว **รวม** **80,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **80,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **80,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอบรมเยาวชนด้านการท่องเที่ยว จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเยาวชนด้านการท่องเที่ยว เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 171 ข้อที่ 4

โครงการอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเยาวชนด้านการท่องเที่ยว เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 171 ข้อที่ 5

<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>

งานก่อสร้าง **รวม 6,574,000 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,032,000 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,032,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 2 อัตรา เป็นระยะเวลา 12 เดือน ได้แก่

1. นักบริหารงานช่าง (ผอ.กองช่าง)

2. นายช่างโยธา

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

(4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

(5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

(6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

(7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นอกเหนือจากเงินเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ให้แก่ นักบริหารงานช่าง (ผอ.กองช่าง) ,นายช่างโยธา และเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว เงินพิเศษสู้รบ (พสร.) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปีบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 91 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2550 เรื่อง การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

(4) ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากเงินประจำตำแหน่งของ นักบริหารงานช่าง (ผอ.กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา ได้แก่

1.นักบริหารงานช่าง

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544

(3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(4) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

(5) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 380,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่
พนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 2 อัตรา ได้แก่
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
จำนวน 1 ตำแหน่ง
2. ผู้ช่วยนายช่างโยธา
จำนวน 1 ตำแหน่ง
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่ง
การดังนี้
(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน
พ.ศ. 2535
(3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตลอดจนเงินที่ปรับเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษาที่เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่

1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
จำนวน 1 ตำแหน่ง

2. ผู้ช่วยนายช่างโยธา
จำนวน 1 ตำแหน่ง

- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

(4) ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

(5) หนังสือสำนักงาน ก.จ,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

งบดำเนินงาน **รวม** **762,000 บาท**

ค่าตอบแทน	**รวม**	**292,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.กะมิยอ เบิกจ่ายตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนด
2. ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.กะมิยอ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตรวจผลงาน เงินสมนาคุณ เงินค่าคณะกรรมการในการดำเนินการสอบคัดเลือก การคัดเลือกในตำแหน่งต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบคัดเลือกค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำท้องถิ่น และรวมถึงค่าตอบอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557
เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558
เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
(4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.3/ ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559
เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และ
วิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทน
อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
(5) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ปกติ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.ในกรณีที่
ปฏิบัติงานเร่งด่วน ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือ
ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ
- ตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่ง
การดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 1562
ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550
เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้อง
ถิ่น พ.ศ. 2559
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ
แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชกรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ค่าเช่าบ้านของ
พนักงานส่วนตำบล สำหรับผู้มีสิทธิตามที่กระทรวงมหาดไทย
กำหนด
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0679
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่น
เข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2744
ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2547
เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 3360
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2547
เรื่อง สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้านตามคำร้องขอของตนเอง
(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 0091
ลงวันที่ 7 มกราคม 2559
เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ต่างๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
(6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1583 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2561
เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางให้บริการด้าน
อิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ

- ตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

(3) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

(5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้สอย **รวม** **370,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ ให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
(4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าเย็บหนังสือ,ค่าจ้างเหมาต่างๆ,ค่าวารสาร,ล้างฟิล์ม,อัดขยายรูป,ค่าจัดพิมพ์แบบสอบถาม,ค่ารับวารสาร,ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ฯลฯ ค่าจัดทำโปสเตอร์,ใบปลิว และเอกสารสรุปผลการดำเนินการ

2. ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้างต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล เพื่อช่วยในกิจกรรมของกองช่าง ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย
เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายจ่าย
เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
(8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะสำหรับรถยนต์ที่นั่งธรรมดา เครื่องยนต์ดีเซล เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมปกติ ค่าวัสดุ และค่าแรงงาน จำนวน 1 คัน

2. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2542

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 2523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ **รวม** **100,000 บาท**

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้
ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน
ซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาลฯลฯ
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ
(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน **รวม** **4,780,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **20,000 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้พนักงานส่วนตำบล
ตามแบบที่ อบต.กำหนด
- ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยระเบียบพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560
(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ตามหลัก
การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
ตามบัญชีครุภัณฑ์ (ผ. 03) หน้าที่ 110 ข้อที่ 2

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม** **4,760,000 บาท**

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงาน อบต.ทั้งภายในและภายนอกอาคาร จำนวน 500,000 บาท

(สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงาน อบต.ทั้งภายในและภายนอกอาคาร อบต.กะมิยอให้ดูดีมีการเปลี่ยนแปลงให้ดีขึ้นอย่างตลอดเวลา รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 136 ข้อที่ 10

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายบาโง - ออกบ้านกาแลบือซา หมู่ที่ 4 จำนวน 820,000 บาท

(กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายบาโง - ออกบ้านกาแลบือซา หมู่ที่ 4
ก่อสร้างคูระบายน้ำขนาดกว้าง 0.60 ม. ยาว 175.00 ม. ลึกเฉลี่ย 0.40 - 1.20 ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)
- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 27 ข้อที่ 51

โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายบ้านปะจูโซ๊ะบาเรน หมู่ที่ 1 บ้านท่าราบ - ซอยบ้านผู้ใหญ่เซะ หมู่ที่ 5 จำนวน 1,480,000 บาท

(กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายบ้านปะจูโซ๊ะบาเรน หมู่ที่ 1 บ้านท่าราบ - ซอยบ้านผู้ใหญ่เซะ หมู่ที่ 5
ก่อสร้างคูระบายน้ำขนาดกว้าง 0.40 ม. ยาว 352.70 ม. ลึกเฉลี่ย 0.80 - 1.50 ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)
- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 24 ข้อที่ 43

โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายเปาะวอยะ หมู่ที่ 7 จำนวน 110,000 บาท

(กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายเปาะวอยะ หมู่ที่ 7

ก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง 0.40 ม. ยาว 24.00 ม. ลึกเฉลี่ย 0.80 - 1.20 ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 28 ข้อที่ 52

โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายโลงมีแย หมู่ที่ 3 จำนวน 210,000 บาท

(กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายโลงมีแย หมู่ที่ 3
ก่อสร้างคูระบายน้ำ ขนาดกว้าง 0.50 ม. ยาว 38.00 ม. ลึกเฉลี่ย 0.60 - 1.50 ม.(รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)
- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 26 ข้อที่ 47

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านแบโซ๊ะแนปาแด หมู่ที่ 7 จำนวน 53,000 บาท

(กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านแบโซ๊ะแนปาแด หมู่ที่ 7

ก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง 3.00 ม. หนา 0.15 ม. ยาว 21.50 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 64.50 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 25 ข้อที่ 45

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบือแนปูนา - ร้านน้ำชาสะอุดี หมู่ที่ 1 จำนวน 330,000 บาท

(กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบือแนปูนา - ร้านน้ำชาสะอุดี หมู่ที่ 1
ก่อสร้างถนน คสล.ช่วงที่ 1
ขนาดกว้าง 4.00 ม. หนา 0.15 ม. ยาว 184.10 ม.
ช่วงที่ 2
ขนาดกว้าง 2.50 ม. หนา 0.15 ม. ยาว 26.90 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 803.65 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)
- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 23 ข้อที่ 40

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเปาะวอยะ หมู่ที่ 7 จำนวน 170,000 บาท

(กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนน คสล.สาย เปาะวอยะ หมู่ที่ 7
ถนนคสล.ขนาดกว้าง 4.00 ม. หนา 0.15 ม. ยาว 54.10 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 216.40 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)
- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
เพ่ฏเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 28 ข้อที่ 53

โครงการก่อสร้างเสาธงชาติ (ศพด.กะมิยอ) จำนวน 60,000 บาท

(กองการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างเสาธงชาติ (ศพด.กะมิยอ)

ก่อสร้างเสาธงชาติขนาดกว้าง 2.00 ม. ยาว 2.00 ม. สูง 6.00 ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 3 ข้อที่ 6

โครงการบุกเบิกถนนหินคลุกสายกูโบร์โต๊ะกูรอ - ถนนสี่เลน หมู่ที่ 1 จำนวน 221,000 บาท

(กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการบุกเบิกถนนหินคลุกสาย กูโบร์โต๊ะกูรอ - ถนนสี่เลนหมู่ที่ 1 ก่อสร้างถนนหินคลุกขนาดกว้าง 4.00 ม. หนา 0.15 ม . ยาว 125.00 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500.00 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 27 ข้อที่ 50

โครงการปรับปรุงช่องทางระบายน้ำ 2 ข้างทางสายกำปงตา หมู่ที่ 7 จำนวน 310,000 บาท

(กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงช่องทางระบายน้ำ 2 ข้างทาง สายกำปงตา หมู่ที่ 7
ก่อสร้างช่องทางระบายน้ำ 2 ข้างทางขนาดกว้าง 1.50 ม. ลึกเฉลี่ย 1.40 - 1.80 ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)
- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 26 ข้อที่ 48

โครงการปรับปรุงถนน คสล.ซอยทิศตะวันออก หมู่ที่ 2 จำนวน 216,000 บาท

(กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนน คสล.ซอย ทิศตะวันออก หมู่ที่ 2

ก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง 3.00 ม. หนา 0.15 ม. ยาว 74.00 ม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 222.00 ตร.ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)

- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 26 ข้อที่ 48

โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.สายบ้านแบเซ็งฆายี หมู่ที่ 7 จำนวน 80,000 บาท

(กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการวางท่อระบายน้ำ คสล .สายบ้านแบเซ็งฆายี หมู่ที่ 7
ท่อระบายน้ำขนาดกว้าง 0.60 ม. ยาว 38.00 ม. (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)
- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 27 ข้อที่ 51

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 200,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.กะมิยอ เช่น ปรับปรุง ซ่อมแซมต่อเติมอาคาร อบต.เป็นต้น ฯลฯ
- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
(1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
(3) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	**รวม**	**250,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**250,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **250,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการครอบครัวพอเพียงผักข้างบ้านอาหารข้างรั้วหลีกเลี่ยงสารเคมี จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรโครงการครอบครัวพอเพียงผักข้างบ้านอาหารข้างรั้วหลีกเลี่ยงสารเคมี เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549

(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติงานตามประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 166 ข้อที่ 1

โครงการคัดแยกขยะลดมลพิษเพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการคัดแยกขยะมลพิษเพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 125 ข้อที่ 5

โครงการรณรงค์ใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติกลดภาวะโลกร้อน จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการคัดแยกขยะมลพิษเพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 126 ข้อที่ 8

โครงการอบรมให้ความรู้อนุรักษ์พลังงานและประหยัดพลังงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้อนุรักษ์พลังงานและประหยัดพลังงาน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2549

(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 6 (10)

(3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 17 (27)

(4) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

(5) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

(6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

หน้าที่ 160 ข้อที่ 4

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย \ แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	**งบกลาง**	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	140,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,500,000							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,500,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	8,000							
		เงินสำรองจ่าย	300,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	339,140							
		กองทุนสวัสดิการชุมชน	50,000							
		สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	100,000							
งบบุคลากร	**เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)**	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,000						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,000						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	**งบกลาง**	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				140,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				5,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				3,500,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ				1,500,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				8,000
		เงินสำรองจ่าย				300,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)				339,140
		กองทุนสวัสดิการชุมชน				50,000
		สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)				100,000
งบบุคลากร	**เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)**	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				514,000
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก				42,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก				42,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		96,000						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		432,000						
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,385,410		1,846,000	250,000	200,000		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		393,000		268,000	30,000	30,000		
		เงินประจำตำแหน่ง		294,000						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,390,800		1,019,000	300,000	189,500		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		430,000		196,000	95,000	58,500		
		เงินวิทยฐานะ				265,000				
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,160,000		226,000	214,000	35,000		
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		80,000		80,000	10,000	10,000		
		ค่าเช่าบ้าน		572,000		72,000	60,000			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล				96,000
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				432,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		450,000		6,131,410
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		40,000		761,000
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000		336,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		380,000		3,279,300
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		120,000		899,500
		เงินวิทยฐานะ				265,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		200,000		1,835,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		10,000		190,000
		ค่าเช่าบ้าน		72,000		776,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		78,000		110,000	5,000	2,000		
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		868,000		174,000	102,000	110,000	528,000	
		รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ		240,000						
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		30,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		630,000		70,000	50,000	30,000		
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		280,000		50,000	20,000	10,000		
		โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ (กิจกรรม การรับ-ส่งเสด็จฯสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว)		20,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		10,000		205,000
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				1,782,000
		รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ		200,000		440,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				30,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร				780,000
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม				360,000
		โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ (กิจกรรม การรับ-ส่งเสด็จฯสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว)				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		50,000						
		โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากร อบต.กะมิยอ		100,000						
		โครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานบริการข้อมูลข่าวสาร(ปรับปรุงเว็ปไซต์)		50,000						
		โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง		350,000						
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่		20,000						
		โครงการร่วมต้านทุจริตร่วมปลูกจิตสำนึกธรรมาภิบาล (ป.ป.ช.)		40,000						
		โครงการอบรม กปน.ในการเลือกตั้งผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ		20,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	**ค่าใช้สอย**	โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน				50,000
		โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้กับบุคลากร อบต.กะมิยอ				100,000
		โครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานบริการข้อมูลข่าวสาร(ปรับปรุงเว็ปไซต์)				50,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง				350,000
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่				20,000
		โครงการร่วมต้านทุจริตร่วมปลูกจิตสำนึกธรรมาภิบาล (ป.ป.ช.)				40,000
		โครงการอบรม กปน.ในการเลือกตั้งผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง		200,000						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		60,000		30,000	70,000	10,000		
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยเบื้องต้น			60,000					
		โครงการขับขี่ปลอดภัยสร้างความตระหนักลดอุบัติเหตุ			20,000					
		โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)			100,000					
		โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล			40,000					
		โครงการอบรมทบทวนจิตอาสาป้องกันภัยพิบัติ			20,000					
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)				136,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	**ค่าใช้สอย**	รายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง				200,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000		270,000
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยเบื้องต้น				60,000
		โครงการขับขี่ปลอดภัยสร้างความตระหนักลดอุบัติเหตุ				20,000
		โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)				100,000
		โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล				40,000
		โครงการอบรมทบทวนจิตอาสาป้องกันภัยพิบัติ				20,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)				136,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)				411,600				
		ค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร				50,000				
		โครงการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				30,000				
		โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี				5,000				
		โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน				20,000				
		โครงการปลอดภัยไว้ก่อน				20,000				
		โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรใน ศพด.				20,000				
		โครงการเวทีสร้างสรรค์คนดี คนเก่ง คนกล้า				70,000				
		โครงการส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดปัตตานี				20,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)				411,600
		ค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร				50,000
		โครงการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				30,000
		โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี				5,000
		โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน				20,000
		โครงการปลอดภัยไว้ก่อน				20,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรใน ศพด.				20,000
		โครงการเวทีสร้างสรรค์คนดี คนเก่ง คนกล้า				70,000
		โครงการส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดปัตตานี				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการส่งเสริมการเรียนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง				10,000				
		โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชน				10,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				50,000				
		โครงการสภาเด็กและเยาวชน				30,000				
		โครงการหนูน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง				70,000				
		รายจ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ)				10,000				
		โครงการ อบต.ห่วงใยใส่ใจผู้ป่วยติดเตียง					20,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการส่งเสริมการเรียนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง				10,000
		โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชน				10,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				50,000
		โครงการสภาเด็กและเยาวชน				30,000
		โครงการหนูน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง				70,000
		รายจ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ)				10,000
		โครงการ อบต.ห่วงใยใส่ใจผู้ป่วยติดเตียง				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์เพื่อสุขภาพจิตที่ดี					30,000			
		โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ					100,000			
		โครงการพ่นหมอกควันป้องกันยุงลาย					5,000			
		โครงการรณรงค์และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการผลิตการบริโภคเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีในสำนักงาน					20,000			
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า					10,000			
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิตแก่ผู้สูงอายุ,ผู้พิการ,ผู้ด้อยโอกาส						20,000		
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ,ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส						100,000		
		โครงการเยี่ยมเยียนผู้สูงอายุ,ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส						20,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการใช้สื่ออย่างสร้างสรรค์เพื่อสุขภาพจิตที่ดี				30,000
		โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ				100,000
		โครงการพ่นหมอกควันป้องกันยุงลาย				5,000
		โครงการรณรงค์และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการผลิตการบริโภคเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีในสำนักงาน				20,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า				10,000
		โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิตแก่ผู้สูงอายุ,ผู้พิการ,ผู้ด้อยโอกาส				20,000
		โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ,ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส				100,000
		โครงการเยี่ยมเยียนผู้สูงอายุ,ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการวันพิการสากล						10,000		
		โครงการอบรมให้ความรู้การดูแลผู้พิการ,ผู้สูงอายุในครอบครัว						20,000		
		ค่าเช่าที่ดิน/สถานที่ทิ้งขยะ							180,000	
		ค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา							11,200	
		โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในชุมชน							5,000	
		โครงการประชุมประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น								20,000
		โครงการปรับปรุงซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับผู้ด้อยโอกาส								40,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด								130,000
		โครงการพลังสตรีทำดีวันนี้เพื่อกะมิยอ								30,000
		โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในตำบลกะมิยอ								20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการวันพิการสากล				10,000
		โครงการอบรมให้ความรู้การดูแลผู้พิการ,ผู้สูงอายุในครอบครัว				20,000
		ค่าเช่าที่ดิน/สถานที่ทิ้งขยะ				180,000
		ค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา				11,200
		โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในชุมชน				5,000
		โครงการประชุมประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น				20,000
		โครงการปรับปรุงซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับผู้ด้อยโอกาส				40,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด				130,000
		โครงการพลังสตรีทำดีวันนี้เพื่อกะมิยอ				30,000
		โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในตำบลกะมิยอ				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการส่งเสริมอาชีพและอบรมทักษะต่างๆ								200,000
		เศรษฐกิจชุมชน								1,459,750
		โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นตานีคัพ								
		โครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ตำบลกะมิยอ								
		โครงการจัดการบรรยายเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมด้านศาสนา								
		โครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา								
		โครงการจัดส่งนักกีฬาไปแข่งกับหน่วยงานอื่น								
		โครงการตาดีกาสัมพันธ์								
		โครงการประเพณีสัมพันธ์อำเภอเมืองปัตตานี								
		โครงการเมาลิดสัมพันธ์								
		โครงการรอมฎอนสัมพันธ์								
		โครงการรายออิดิลอัฎฮาสัมพันธ์								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	**ค่าใช้สอย**	โครงการส่งเสริมอาชีพและอบรมทักษะต่างๆ				200,000
		เศรษฐกิจชุมชน				1,459,750
		โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นตานีคัพ	40,000			40,000
		โครงการแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ตำบลกะมิยอ	200,000			200,000
		โครงการจัดการบรรยายเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมด้านศาสนา	150,000			150,000
		โครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา	100,000			100,000
		โครงการจัดส่งนักกีฬาไปแข่งกับหน่วยงานอื่น	40,000			40,000
		โครงการตาดีกาสัมพันธ์	100,000			100,000
		โครงการประเพณีสัมพันธ์อำเภอเมืองปัตตานี	50,000			50,000
		โครงการเมาลิดสัมพันธ์	100,000			100,000
		โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	140,000			140,000
		โครงการรายออิดิลอัฎฮาสัมพันธ์	100,000			100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	**ค่าใช้สอย**	โครงการวัฒนธรรมท้องถิ่นตำบลกะมิยอ								
		โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ปราชญ์ชาวบ้านภูมิปัญญาท้องถิ่น								
		โครงการสืบสานวัฒนธรรมและของดีเมืองปัตตานี								
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ"การสอนอัลกุรอานหลักสูตรกีรออาตี"								
		โครงการอบรมเยาวชนด้านการท่องเที่ยว								
		โครงการอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน								
		โครงการอาสูรอสัมพันธ์								
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร								
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม								
		โครงการครอบครัวพอเพียงผักข้างบ้านอาหารข้างรั้วหลีกเลี่ยงสารเคมี								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการวัฒนธรรมท้องถิ่นตำบลกะมิยอ	200,000			200,000
		โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ปราชญ์ชาวบ้านภูมิปัญญาท้องถิ่น	30,000			30,000
		โครงการสืบสานวัฒนธรรมและของดีเมืองปัตตานี	50,000			50,000
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ"การสอนอัลกุรอานหลักสูตรกีรออาตี"	300,000			300,000
		โครงการอบรมเยาวชนด้านการท่องเที่ยว	50,000			50,000
		โครงการอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน	30,000			30,000
		โครงการอาสูรอสัมพันธ์	50,000			50,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		50,000		50,000
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		20,000		20,000
		โครงการครอบครัวพอเพียงผักข้างบ้านอาหารข้างรั้วหลีกเลี่ยงสารเคมี			50,000	50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการคัดแยกขยะลดมลพิษเพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม								
		โครงการรณรงค์ใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติกลดภาวะโลกร้อน								
		โครงการอบรมให้ความรู้อนุรักษ์พลังงานและประหยัดพลังงาน								
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		90,000		40,000	40,000	30,000	40,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		15,000					150,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		30,000		1,037,100				
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000						
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		150,000			30,000			
		วัสดุการเกษตร		10,000						
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000			20,000	30,000		
		วัสดุคอมพิวเตอร์		50,000		30,000		30,000	30,000	
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			130,000					
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			10,000	10,000				
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					20,000			
		วัสดุก่อสร้าง								
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		150,000		20,000			150,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการคัดแยกขยะลดมลพิษเพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม			80,000	80,000
		โครงการรณรงค์ใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติกลดภาวะโลกร้อน			100,000	100,000
		โครงการอบรมให้ความรู้อนุรักษ์พลังงานและประหยัดพลังงาน			20,000	20,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน				240,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				165,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว				1,067,100
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง				20,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				180,000
		วัสดุการเกษตร				10,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				60,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์				140,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				130,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				20,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				20,000
		วัสดุก่อสร้าง		100,000		100,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า				320,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	**ค่าสาธารณูปโภค**	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		10,000		5,000				
		ค่าบริการโทรศัพท์		30,000		5,000			12,000	
		ค่าบริการไปรษณีย์		20,000		3,000			5,000	
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		100,000		10,000				
งบลงทุน	**ค่าครุภัณฑ์**	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร		20,000						
		ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้		20,000						
		จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้		20,000						
		ตู้เหล็กเก็บเอกสาร		20,000		20,000				
		โทรศัพท์เคลื่อนที่		32,000						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
		คอมพิวเตอร์ (โน๊ตบุ๊ค)		22,000						
		เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ๊นเตอร์		40,000		80,000		40,000		
		เครื่องปริ๊นเตอร์		10,000						
		ตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร				20,000				
		โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้				40,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	**ค่าสาธารณูปโภค**	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล				15,000
		ค่าบริการโทรศัพท์				47,000
		ค่าบริการไปรษณีย์				28,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม				110,000
งบลงทุน	**ค่าครุภัณฑ์**	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
		ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร				20,000
		ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้				20,000
		จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้		20,000		40,000
		ตู้เหล็กเก็บเอกสาร				40,000
		โทรศัพท์เคลื่อนที่				32,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
		คอมพิวเตอร์ (โน๊ตบุ๊ค)				22,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมปริ๊นเตอร์				160,000
		เครื่องปริ๊นเตอร์				10,000
		ตู้เหล็กจัดเก็บเอกสาร				20,000
		โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้				40,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.		100,000						
		ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ								
		ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงาน อบต.ทั้งภายในและภายนอกอาคาร								
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายบาโง - ออกบ้านกาแลบือซา หมู่ที่ 4								
		โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายบ้านปะจูโซ๊ะบาเรน หมู่ที่ 1 บ้านท่าราบ - ซอยบ้านผู้ใหญ่เซะ หมู่ที่ 5								
		โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายเปาะวอยะ หมู่ที่ 7								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.				100,000
		ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				
		ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงาน อบต.ทั้งภายในและภายนอกอาคาร		500,000		500,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
		โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายบาโง - ออกบ้านกาแลบือซา หมู่ที่ 4		820,000		820,000
		โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายบ้านปะจูโซ๊ะบาเรน หมู่ที่ 1 บ้านท่าราบ - ซอยบ้านผู้ใหญ่เซะ หมู่ที่ 5		1,480,000		1,480,000
		โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายเปาะวอยะ หมู่ที่ 7		110,000		110,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายโลงมีแย หมู่ที่ 3								
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านแบโซ๊ะแนปาแด หมู่ที่ 7								
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบือแนปูนา - ร้านน้ำชาสะอุดี หมู่ที่ 1								
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเปาะวอยะ หมู่ที่ 7								
		โครงการก่อสร้างเสาธงชาติ (ศพด.กะมิยอ)								
		โครงการบุกเบิกถนนหินคลุกสายกูโบร์โต๊ะกูรอ - ถนนสี่เลน หมู่ที่ 1								
		โครงการปรับปรุงช่องทางระบายน้ำ 2 ข้างทางสายกำปงตา หมู่ที่ 7								
		โครงการปรับปรุงถนน คสล.ซอยทิศตะวันออก หมู่ที่ 2								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายโลงมีแย หมู่ที่ 3		210,000		210,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านแบโซ๊ะแนปาแด หมู่ที่ 7		53,000		53,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบือแนปูนา - ร้านน้ำชาสะอุดี หมู่ที่ 1		330,000		330,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเปาะวอยะ หมู่ที่ 7		170,000		170,000
		โครงการก่อสร้างเสาธงชาติ (ศพด.กะมิยอ)		60,000		60,000
		โครงการบุกเบิกถนนหินคลุกสายกูโบร์โต๊ะกูรอ - ถนนสี่เลน หมู่ที่ 1		221,000		221,000
		โครงการปรับปรุงช่องทางระบายน้ำ 2 ข้างทางสายกำปงตา หมู่ที่ 7		310,000		310,000
		โครงการปรับปรุงถนน คสล.ซอยทิศตะวันออก หมู่ที่ 2		216,000		216,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.สายบ้านแบเซ็งฆายี หมู่ที่ 7								
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
งบเงินอุดหนุน	**เงินอุดหนุน**	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอเมืองปัตตานี		26,000						
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		อุดหนุนให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลกะมิยอ จำนวน 2 โรงเรียน				1,936,000				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								
		อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					140,000			
รวม			5,942,140	12,862,210	380,000	8,624,700	1,641,000	985,000	1,111,200	1,899,750

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย / แผนงาน			แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.สายบ้านแบเซ็งฆายี หมู่ที่ 7		80,000		80,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		200,000		200,000
งบเงินอุดหนุน	**เงินอุดหนุน**	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
		โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอเมืองปัตตานี				26,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		อุดหนุนให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลกะมิยอ จำนวน 2 โรงเรียน				1,936,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
		อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข				140,000
		รวม	1,730,000	6,574,000	250,000	42,000,000